



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE PAKOŠTANE

GODINA XX

22. ožujka 2017.

BROJ 2/2017

SADRŽAJ:

I. Akti Općinskog vijeća Općine Pakoštane:

1.	Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja područja Kostelj- Pakoštane	1
2.	Odluka o donošenju III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Pakoštane	10
3.	Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja „Rekonstrukcija i dogradnja Dječjeg vrtića Gardelin s jasicama“ i prijavu ulaganja na natječaj	18
4.	Suglasnost na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Agencije Han-Vrana (sa sistematizacijom radnih mjesta)	33
5.	Pravilnik o plaćama i naknadama Javne ustanove Agencija han-Vrana	47
6.	Odluka o imenovanju članova Upravnog vijeća Agencije Han-Vrana	50
7.	Odluka o produženju važenja ugovora o pravu građenja	51
8.	Odluka o izmjenama odluke o provedbi izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Pakoštane	52

II. Akti Općinskog načelnika:

1.	Rješenje o ispravku greške u Pravilniku o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Pakoštane	53
2.	Plan prijema u Jedinostveni upravni odjel Općine Pakoštane za 2017. godinu	54
3.	Odluka o ukidanju statusa javnog dobra – dio kat. čest. broj kat. čest. broj 1997 nove izmjere k. o. Pakoštane u površini od 8,0m ²	55

Na temelju članka 109. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" br. 153/13), te članka 29. Statuta Općine Pakoštane ("Službeni glasnik Općine Pakoštane", broj 2/2009, 3/2009, 2/2013 i 1/2014), Općinsko vijeće Općine Pakoštane na svojoj 24. sjednici održanoj 22. ožujka 2017. godine donijelo je

O D L U K U
o donošenju Izmjena i dopuna
Urbanističkog plana uređenja područja Kostelj - Pakoštane

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Donose se Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja područja Kostelj - Pakoštane (u daljnjem tekstu: Plan).

Članak 2.

Elaborat Izmjene i dopune Plana izrađen je od ARHEO d.o.o. iz Zagreba.

Članak 3.

Elaborat Izmjene i dopune Plana nalazi se u jednoj knjizi i sadrži:

I. Tekstualni dio – Odredbe za provođenje

II. Grafički prilozi u mjerilu M1:2000

1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA

2. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA

2.A. PROMET

2.B. TELEKOMUNIKACIJSKA MREŽA I ENERGETSKI SUSTAV

2.C. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV

3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA

4. NAČIN I UVJETI GRADNJE

4.A. OBLICI KORIŠTENJA

4.B. NAČIN GRADNJE

4.C. PLAN PARCELACIJE

III. Obvezni prilozi

- Obrazloženje Plana
- Popis dokumenata i propisa
- Zahtjevi i mišljenja iz članka 90. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13.)
- Izvješće o javnoj raspravi
- Evidencija postupka izrade i donošenja Plana
- Sažetak za javnost

Elaborat iz stavka 1. ovog članka sastavni je dio ove Odluke i ovjerava se pečatom Općine Pakoštane i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Pakoštane. Uvid u elaborat moguć je u prostorijama Općine Pakoštane, Ulica kraljice Jelene 78.

Članak 4.

Izmjene i dopune Plana izrađene su prema Odluci o izradi Plana („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ broj 02/14).

Članak 5.

Do stupanja na snagu pravilnika iz stavka 3. članka 56. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13) prilikom provedbe Plana primjenjuje se pojmovnik iz Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 I 50/12) u dijelovima koji nisu u suprotnosti sa Zakonom o prostornom uređenju (NN153/13), a posebno sljedeće odredbe:

- Prizemlje (P) je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,5 m iznad konačno uređenog i zaravnanog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterena (ispod poda kata ili krova),
- Suteran (S) je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnani teren uz pročelje građevine, odnosno da je najmanje jednim svojim pročeljem izvan terena.
- Podrum (Po) je dio građevine koji je potpuno ukopan ili je ukopan više od 50% svoga volumena u konačno uređeni zaravnani teren i čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena.
- Kat (K) je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva stropa iznad prizemlja.
- Potkrovlje (Pk) je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjega kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova.
- Visina građevine mjeri se od konačno zaravnanog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja, čija visina ne može biti viša od 1,2 m.

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE**Članak 6.**

U članku 2. alineja 4. briše se. Alineja 5. postaje alineja 4.

U članku 2. dodaje se tablica koja glasi:

Namjena površina		Površina (ha)
Stambena namjena	S	5,16
Mješovita namjena	M1	5,32
Javne zelene površine - park	Z1	0,18
Javne zelene površine - dječje igralište	Z2	0,24
Površine infrastrukturnih sustava	IS	3,13
Površine infrastrukturnih sustava - trafostanica	IS1	0,02
Ukupno		14,05

Članak 7.

Članak 7. i naslov ispred članka brišu se.

Članak 8.

U članku 8. dio teksta iza riječi: '(M1)' briše se.

Članak 9.

U članku 9. u stavku 1. riječ: 'SP' zamjenjuje se riječima: '2.1., 2.2.'

Na kraju stavka 1. dodaje se rečenica: 'Stambeno-poslovne zgrade mogu imati najviše 6 stanova.'

Stavak 9. mijenja se i glasi:

Najveća dopuštena katnost u zonama gradnje 2.1. je Po+P+1 ili S+P+Pk, a u zonama gradnje 2.2. je Po+P+2 ili S+P+1+Pk.

Stavak 10. mijenja se i glasi:

Najveća dopuštena visina (do krovnog vijenca) u zonama gradnje 2.1. je 7,5 m, a u zonama gradnje 2.2 je 10,5 m.

Članak 10.

U članku 10. u stavku 1. riječ: 'P' zamjenjuje se riječima: '2.1., 2.2.'

Stavak 5. alineja 6. mijenja se i glasi:

Najveća dopuštena katnost u zonama gradnje 2.1. je Po+P+1 ili S+P+Pk, a u zonama gradnje 2.2. je Po+P+2 ili S+P+1+Pk.

Stavak 5. alineja 7. mijenja se i glasi:

Najveća dopuštena visina (do krovnog vijenca) u zonama gradnje 2.1. je 7,5 m, a u zonama gradnje 2.2 je 10,5 m.

Članak 11.

U članku 12. iza stavka 2. dodaju se novi stavci 3. i 4. koji glase:

Zone gradnje prikazane na kartografskom prikazu 4b. NAČIN I UVJETI GRADNJE, Način gradnje, su:

1.1. zona stambene gradnje u kojoj je moguća gradnja stambenih građevina tipa A

1.2. zona stambene gradnje u kojoj je moguća gradnja stambenih građevina tipa B i C

1.3. zona stambene gradnje u kojoj je moguća gradnja stambenih građevina tipa A, B i C

2.1. zona mješovite gradnje u kojoj je moguća gradnja stambenih građevina tipa A i B te stambeno-poslovnih i nestambenih građevina

2.2. zona mješovite gradnje u kojoj je moguća gradnja stambenih građevina tipa A, B i C te stambeno-poslovnih i nestambenih građevina

Članak 12.

U članku 13. u stavku 4. alineja 2. mijenja se i glasi:

- za dvojne: 0,3

U stavku 6. alineja 2. mijenja se i glasi:

- za dvojne: 0,9

Stavak 9. mijenja se i glasi:

Najveća dopuštena visina (do vijenca zgrade) iznosi 6,0 m, a najveća dopuštena katnost je Po+P+1 ili S+P+Pk, osim u zoni gradnje 2.2. gdje najveća visina iznosi 7,50 m, a najveća dopuštena katnost je Po+P+1+Pk ili S+P+1.

Članak 13.**U članku 14. stavak 9. mijenja se i glasi:**

Najveća dopuštena visina (do krovnog vijenca zgrade) iznosi 6,0 m, a najveća dopuštena je katnost Po+P+1 ili S+P+Pk, osim u zoni gradnje 2.2. gdje najveća visina iznosi 9,0 m, a najveća dopuštena katnost je Po+P+2 ili S+P+1+Pk.

Članak 14.**U članku 15. stavak 9. mijenja se i glasi:**

Najveća dopuštena visina (krovnog vijenca zgrade) iznosi 6,0 m, a najveća dopuštena katnost je Po+P+1 ili S+P+Pk, osim u zoni gradnje 2.2. gdje najveća visina iznosi 10,0 m, a najveća dopuštena katnost je Po+P+2 ili S+P+1+Pk.

Iza stavka 11. dodaje se novi stavak 12. koji glasi:

U izgrađenim dijelovima naselja moguće je pristup na prometnu površinu ostvariti i preko dijela građevne čestice koji služi isključivo za pristup na prometnu površinu i tako omogućuje gradnju građevina u „drugom redu“. U tom slučaju dio građevne čestice koji služi isključivo za pristup na javnu prometnu površinu ne može biti uži od 3.0 m i duži od 50 m, s tim da njegova površina ne ulazi u obračun prema kojoj se utvrđuju propisani uvjeti gradnje (površina građevne čestice, kig i kis) .

Dosadašnji stavak 12. postaje stavak 13. Iza stavka 13. dodaje se novi stavak 14. koji glasi:

U slučajevima kada je građevna čestica omeđena dvjema prometnim površinama, udaljenost građevinske od regulacijske crte od jedne prometne površine može biti i manja, ali ne manja od 3 m, ukoliko je ispoštivana jedna udaljenost od 5 m (prema prometnici većeg ranga).

Dosadašnji stavci 13. – 23. postaju stavci 15. -25. Iza stavka 25. dodaju se novi stavci 26. i 27. koji glase:***Rekonstrukcija postojećih građevina***

Planom se dozvoljava rekonstrukcija postojećih građevina (građevine koje imaju potrebna odobrenja za gradnju, građevine ozakonjene posebnim zakonima i sve građevina izgrađene prije 15. veljače 1968. godine) u sljedećim slučajevima:

- kada su postojeći lokacijski uvjeti sukladni uvjetima Plana određuje se pod istim uvjetima kao za nove građevine
- kada je površina građevna čestica manja od Planom propisanog minimuma za novu gradnju, rekonstrukcija je moguća samo u postojećim gabaritima građevine, iznimno, za prizemne građevine moguća je nadogradnja jedne etaže ukoliko se time ne prelazi najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti i najveći dopušteni koeficijent iskoristivosti.

- kada je udaljenost od susjedne međe manja od Planom propisane, moguća je u onom dijelu koji je u skladu s propisanom udaljenošću uz poštivanje ostalih uvjeta (kig, kis, visina).
- kada je koeficijent izgrađenosti veći od propisanog, moguća je uz kumulativno poštivanje Planom propisanih ostalih uvjeta (kis, visina, udaljenost od ruba čestice).

Postojeće građevine koje svojim koeficijentom izgrađenosti i iskoristivosti premašuju uvjete određene ovim Planom, zadržavaju se u postojećim gabaritima i ne mogu se povećavati.

Članak 15.

U članku 18. stavak 2. briše se.

Članak 16.

Članak 19. mijenja se i glasi:

'Osnovna prometna mreža u obuhvatu Plana sastoji se od sljedećih prometnica:

OS A - planirana širina kolnika 6 m, s obostranim zelenilom širine 0,5 m sa sjeverne strane te 1,0 m s južne strane, biciklističkom stazom širine 1,6 m na južnoj strani ceste i obostranim pješačkim hodnikom širine 1,5 m.

OS B - planirana širina kolnika 6 m, s obostranim zelenilom širine 2,0 m, biciklističkom stazom širine 1,6 m na zapadnoj strani ceste i obostranim pješačkim hodnikom širine 1,5 m.

OS C - planirana širina kolnika 5,5 m, s obostranim pješačkim hodnikom širine 1,5 m.

OS D - planirana širina kolnika 6 m, sa zelenilom širine 0,75 m i biciklističkom stazom širine 1,6 m na južnoj strani ceste te obostranim pješačkim hodnikom širine 1,5 m.'

Članak 17.

Članak 20. i naslov ispred članka brišu se.

Članak 18.

U članku 21. stavak 1. briše se.

U stavku 5. riječi: '(GMU 1)' brišu se.

Članak 19.

Članak 22. mijenja se i glasi:

'Pješačke površine planiraju se uz kolnike i minimalne su širine od 1,5 m.'

Članak 20.

U članku 23. riječi „bruto izgrađene“ zamjenjuju se riječima „građevinske (bruto).“

Članak 21.

U članku 26. u stavku 3. zadnja rečenica briše se.

Iza stavka 3. dodaju se stavci 4. – 11. koji glase:

‘Novi ulični cjevovod izgraditi od cijevi PEHD DN 110 (do profila 110), iznad profila DN 110 od nodularnog lijeva (ductil) i postaviti na udaljenost od ruba prometnice do 1,0 m u kolniku ili ako postoji mogućnost u samu pješačku zonu (dalje od drveća).

Cjevovod postaviti u iskopni kanal dubine 1,30 m, širine 0,80 m na uređenu posteljicu kako bi cijevi cijelom dužinom pravilno nalijegale na posteljicu. Posteljica za cijevi mora biti od sitnog kamenog materijala krupnoće zrna do 8,0 mm i to 10,0 cm ispod i 30,0 cm iznad tjemena cijevi. Nove ulične cvjevovode spojiti na postojeći cjevovod.

Na svim križanjima moraju se predvidjeti vodnonepropisna AB vodovodna okna u kojima moraju biti ugrađene penjalice za ulazak u okno. Prva penjalica 60 cm od visine poklopca.

U AB ploči ugraditi LŽ okvir sa poklopcem 600x600 mm kao otvor za ulazak u okno.

Okno mora biti minimalne visine 1,50 m svijetlog otvora kako bi nesmetano mogli obavljati redovite poslove popravka i zamjena u oknu. U svim oknima predvidjeti (T ili TT) križne komade, zasune za sve pravce križanja cjevovoda, LŽ fazone za prolaz kroz zid, MDK i kratki FF komad između zasuna i MDK komada.

Protupožarne hidrante predvidjeti sukladno Pravilniku o tehničkim normativima za hidrantsku mrežu za gašenje požara.

Na mjestima gdje nije moguće postaviti nadzemne hidrante predvidjeti podzemne hidrante. Ispod „N“ komada hidranta i armatura betonirati betonski blok-osnonac 40x40x10 cm.

Vodovodni priključci izvode se od čeličnih pocinčanih cijevi, ogrlice s ventilom – na cijevi, dekorodal trakom kao izlacijskom cijevi, kudeljka češljana i pripadajući fitincz-spojni komadi. ‘

Dosadašnji stavci 4. – 7. postaju stavci 12. – 15.

Članak 22.

U članku 27. dodaju se stavci 3. i 4. koji glase:

‘Obuhvatom Plana prolazi glavni odvodni gravitacijski kanal koji je sastavni dio kanalizacijskog sustava Biogradske rivijere i vodi prema UPUOV Kumenat.

Do realizacije sustava javne odvodnje sa uređajima za pročišćavanje moguća je realizacija pojedinačnih objekata sa prihvatom otpadnih voda u vodonepropusne sabirne jame i odvozom putem ovlaštenog pravnog subjekta ili izgradnjom vlastitih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda prije upuštanja istih u prijemnik, a sve ovisno o uvjetima na terenu uz suglasnost i prema uvjetima Hrvatskih voda.

Sabirna jama mora biti vodonepropusna, udaljena od cjevovoda minimum 5,0m, imati zaobljenja između dna i zidova, imati otvor za pražnjenje.

Sustav odvodnje otpadnih voda potrebno je uskladiti s Uredbom o kakvoći voda za kupanje (NN 51/14).’

Članak 23.

U članku 28. dodaju se stavci 10. – 18. koji glase:

'Cijevi postaviti u iskopani kanal i uređenu posteljicu tako da cijev cijelom dužinom naliže na posteljicu.

Niveletu kanala izvesti sa minimalnim padovima i na dubinama koje osiguravaju da se nesmetano križa sa ostalim instalacijama.

Posteljicu i zatrpavanje cijevi izvesti od sitnog kamenog materijala krupnoće zrna do 8 mm i to 10 cm ispod i 30 cm iznad tjemena cijevi, ostatak kanala zatrpati materijalom iz iskopa.

Na svakom lomu trase kanala, križanjima i priključcima predvidjeti revizijska okna.

Okna predvidjeti od prefabriciranih PP ili PE koja mogu biti izvedena u jednom dijelu ili sastavljena od više dijelova (dno, tijelo okna, vrat okna – konus i AB prsten).

Sva okna predvidjeti unutarnjeg promjera DN 1000, sa ugrađenim penjalicama od nehrđajućeg materijala izvedena u jednom komadu ili s mogućnošću prilagodbe visine, te ugrađenim LŽ okvirom sa poklopcem Ø 600 i AB prstenom koji je neovisan o oknu i koji mora primiti statička i dinamička opterećenja.

Opterećenja koje preuzima AB prsten ne smiju se prenositi na PP ili PE okno.

Na svim križanjima prometnica predvidjeti odvojke kako se uređenja prometnica ne bi stalno prekopavala. Isto tako moraju se predvidjeti i odvojci za priključke svih parcela koje treba izvesti do ruba parcele.

Izvedeni vodovi moraju se ispitati na vodonepropusnost te izvršiti geodetski snimak izvedenog stanja koji se u digitalnom obliku mora dostaviti Komunalcu d.o.o. Biograd na Moru'.

Članak 24.

U članku 35. na kraju stavka 1. dodaju se rečenice:

'U blizini obuhvata Plana nalazi se prapovijesna gradina Kostelj. Ako se pri izvođenju građevinskih radova ili bilo kojih drugih radova koji se obavljaju na površini ili ispod površine tla, naiđe na arheološko nalazište ili nalaze, investitor koji izvodi radove dužan je radove prekinuti i bez odgode o nalazima obavijestiti nadležno tijelo.'

Članak 25.

U članku 41. iza stavka 3. dodaju se novi stavci 4. i 5. koji glase:

Ceste i ostale prometnice treba posebnim mjerama zaštititi od rušenja zgrada i ostalog zatrpavanja radi što brže i jednostavnije evakuacije ljudi i dobara.

Provedbu Plana potrebno je uskladiti s važećom "Procjenom ugroženosti" za područje Općine Pakoštane“.

Članak 26.

U članku 42. u stavku 3. riječi: '58/93, 33/05 i 107/07' mijenjaju se i glase: '92/10'.

Članak 27.

Naslov ispred članka 44. : '10.1.Obveza izrade detaljnijih planova' briše se.

Članak 44. mijenja se i glasi:

Na kartografskom prikazu 3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA prikazano je područje za koje je planirana parcelacija građevinskog zemljišta koja se provodi na osnovu ovog Plana.

Na kartografskom prikazu 4.c. NAČIN I UVJETI GRADNJE- PLAN PARCELACIJE, dan je oblik i veličina planiranih čestica koji je obvezan prilikom provedbe akta za provedbu Plana.

Veličina i namjena planiranih čestica dana je u slijedećoj tablici:

Broj planirane čestice	Namjena	Površina (m2)
1.	Javna zelena površina, Z2- dječje igralište	2404
2.	Stambena namjena	583
3.	Stambena namjena	577
4.	Stambena namjena	572
5.	Stambena namjena	569
6.	Stambena namjena	582
7.	Stambena namjena	658
8.	Stambena namjena	614
9.	Stambena namjena	568
10.	Stambena namjena	568
11.	Stambena namjena	568
12.	Stambena namjena	568
13.	Stambena namjena	567
14.	Stambena namjena	997
15.	Stambena namjena	860
16.	Stambena namjena	1047
17.	Mješovita namjena	660
18.	Mješovita namjena	620
19.	Mješovita namjena	580
20.	Stambena namjena	707
21.	Stambena namjena	600
22.	Stambena namjena	607
23.	Stambena namjena	610
24.	Stambena namjena	567
25.	Stambena namjena	732
26.	Stambena namjena	742
27.	Stambena namjena	600
28.	Stambena namjena	600
29.	Stambena namjena	600
30.	Stambena namjena	600
31.	Stambena namjena	777
32.	Stambena namjena	1311
33.	Stambena namjena	926
34.	Stambena namjena	956
35.	Stambena namjena	986
36.	Stambena namjena	1016

37.	Stambena namjena	1036
38.	Stambena namjena	1084
39.	Stambena namjena	1075
40.	Stambena namjena	992
41.	Stambena namjena	878
42.	Stambena namjena	694
43.	Javna zelena površina,Z1 - park	583
44.	Infrastrukturna površina, IS1 - trafostanica	202
45.	Infrastrukturna površina	9040
46.	Infrastrukturna površina	1013
47.	Infrastrukturna površina	2810
48.	Infrastrukturna površina	8303
49.	Infrastrukturna površina	4932
50.	Infrastrukturna površina	690
51.	Infrastrukturna površina	4783

Moguće su manje korekcije površina iz prethodne tablice u cilju prilagođavanja preciznijim geodetskim podlogama i stvarnom stanju na terenu.

Građevine osnovne namjene u obuhvatu Plana se mogu graditi po ishodu akta za gradnju pristupne prometnice i započetim radovima na uređenju iste. Radi onemogućavanja izgradnje građevina bez potrebne infrastrukture, u prvom redu prometnica, ishodu akta za gradnju građevine mora prethoditi ishodu akta za gradnju pristupne prometnice.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Pakoštane".

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti svi kartografski prikazi Urbanističkog plana uređenja područja Kostelj - Pakoštane („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ broj 01/2010).

KLASA: 021-05/17-01/05

URBROJ: 2198/18-02-01/01-17-2

Pakoštane, 22. ožujka 2017. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAKOŠTANE

Predsjednik Općinskog vijeća:

Slavko Maksan

Na temelju članka 109. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" br. 153/13), te članka 29. Statuta Općine Pakoštane ("Službeni glasnik Općine Pakoštane", broj 2/2009, 3/2009, 2/2013 i 1/2014), Općinsko vijeće Općine Pakoštane na svojoj 24. sjednici održanoj 22. ožujka 2017. godine donijelo je

O D L U K U
o donošenju III. Izmjena i dopuna
Prostornog plana uređenja Općine Pakoštane

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Donose se III. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja općine Pakoštane (u daljnjem tekstu: Plan).

Članak 2.

Elaborat Izmjene i dopune Plana izrađen je od ARHEO d.o.o. iz Zagreba.

Članak 3.

Sastavni dio ove odluke je elaborat pod naslovom III. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja općine Pakoštane, koji se sastoji od:

I. Tekstualni dio – Odredbe za provođenje

II. Grafički dio u M 1:25 000 i M 1:5000

1. Korištenje i namjena površina
- 3.B. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora
- 4.1. Građevinsko područje naselja Pakoštane
- 4.2. Građevinsko područje naselja Drage

III. Obvezni prilozi

Elaborat iz stavka 1. ovog članka sastavni je dio ove Odluke i ovjerava se pečatom Općine Pakoštane i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Pakoštane. Uvid u elaborat moguć je u prostorijama Općine Pakoštane, Ulica kraljice Jelene 78.

Članak 4.

Izmjene i dopune Plana izrađene su prema Odluci o izradi Plana („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ broj 01/16, 04/16).

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 5.

U članku 29. ispred stavka 1. dodaje se novi stavak 1. koji glasi:

„Opći uvjeti primjenjuju se u svim slučajevima ukoliko ovim Planom nisu propisani posebni uvjeti za pojedine zahvate u prostoru. U tim slučajevima primjenjuju se posebni uvjeti u dijelu u kojem su propisani, a za ostalo vrijede opći uvjeti. Uvjeti za gradnju novih zgrada primjenjuju se i u slučajevima rekonstrukcije ukoliko Planom nisu posebno propisani.“

Dosadašnji stavak 1. postaje stavak 2.

Članak 6.

U članku 40. u stavku 1. riječ: „javno“ briše se.

Stavak 4. mijenja se i glasi:

„Na otoku Vrgada građevna čestica mora imati osiguran pristup na pješačku površinu minimalne širine 1,5m.“

Članak 7.

U članku 43. u stavku 1. riječ: „javne“ briše se.

Članak 8.

U članku 55. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Pod pojmom stambenih zgrada ovim se planom podrazumijevaju građevine namijenjene stanovanju.“

Članak 9.

U članku 65. brišu se riječi: „kao i u gusto izgrađenim dijelovima naselja“.

Članak 10.

Članak 67. mijenja se i glasi:

„Unutar zaštićene povijesne jezgre gradnja građevina treba biti usklađena s konzervatorskim uvjetima nadležnog tijela. Dopušta se odstupanje od uvjeta za gradnju iz ovog Plana (izgrađenost, iskorištenost, visina, katnost, udaljenost od regulacijskog pravca, nagib krova, udaljenost od susjedne čestice i sl.) ukoliko tako propiše nadležno tijelo.“

Članak 11.

U članku 75. u stavku 3. riječi: „10cm“ mijenjaju se i glase: „15cm“.

Članak 12.

U članku 76. iza stavka 3. dodaju se stavci 4. i 5. koji glase:

„U cilju afirmacije suvremenog arhitektonskog izražaja, moguće je odstupanje od smjernica iz prethodnih članaka u pogledu oblikovanja fasada, krovništa, otvora i materijala (staklene fasade, ravni krov i sl.).“

Odstupanja iz prethodnog stavka moguća su samo na područjima koja nisu pod konzervatorskom zaštitom.“

Članak 13.

U članku 77. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Na građevnoj čestici moguć je smještaj otvorenog bazena tlocrtne površine do 100m², na udaljenosti minimalno 2,0m od ruba građevne čestice. Bazen se gradi kao ukopan u tlo te uz uvjet da se njegovom gradnjom na čestici ne smanjuje broj parkirališnih mjesta.“

Članak 14.

U članku 79. u stavku 1. riječ: „javno“ briše se.

U stavku 3. riječ: „javnu“ briše se.

Iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

„U slučajevima kada je kota terena uz građevinu niža od kote terena pristupne prometne površine dozvoljava se priključenje građevne čestice na prometnu površinu preko priključne građevine (most, nasip ili krov pomoćne građevine koja je izvedena kao podrum ili suteran) koju je dozvoljeno graditi do regulacijskog pravca. Most ili nasip ne ulaze u obračun koeficijenta izgrađenosti.“

Članak 15.

U članku 84.a. u stavku 1. prva rečenica mijenja se i glasi:

„Planom se utvrđuju posebni uvjeti za gradnju i uređenje gusto izgrađenog dijela GP dijela u skladu sa grafičkim prilogima Plana (br.4.Građevinska područja naselj) i to:“

Članak 16.

Članak 93. mijenja se i glasi:

“Unutar naselja Pakoštane, Drage i Vrgada planiraju se luke za javni promet i luke nautičkog turizma. Uvjeti uređenja luka definirani su u poglavlju 5.4. Pomorski promet.”

Članak 17.

Članak 94. briše se.

Članak 18.

Članak 95. briše se.

Članak 19.

Članak 97.a. mijenja se i glasi:

„Planom se dozvoljava rekonstrukcija postojećih građevina (građevine koje imaju potrebna odobrenja za gradnju, građevine ozakonjene posebnim zakonima i sve građevina izgrađene prije 15. veljače 1968. godine) u sljedećim slučajevima:

- kada su postojeći lokacijski uvjeti sukladni uvjetima Plana određuje se pod istim uvjetima kao za nove građevine
- kada je površina građevne čestice manja od Planom propisanog minimuma za novu gradnju, rekonstrukcija je moguća uz poštivanje Planom propisane maksimalne visine, kis-a i udaljenosti od susjedne međe.
- kada je udaljenost od susjedne međe manja od Planom propisane, moguća je u onom dijelu koji je u skladu s propisanom udaljenošću uz poštivanje ostalih uvjeta (kig, kis, visina).
- kada je koeficijent izgrađenosti veći od propisanog, moguća je uz kumulativno poštivanje Planom propisanih ostalih uvjeta (kis, visina, udaljenost od ruba čestice).
- u gusto izgrađenim dijelovima naselja, kada je površina građevne čestice manja od Planom propisanog minimuma za novu gradnju i udaljenost

građevine od susjedne međe je manja od dozvoljene, rekonstrukcija je moguća na način da se građevina visinom i udaljenosti od susjedne međe izjednači s okolnim građevinama, uz poštivanje Planom propisanog maksimalnog kis-a i visine.

Postojeće građevine koje svojim koeficijentom iskoristivosti ili visinom premašuju uvjete određene ovim Planom, zadržavaju se u postojećim gabaritima i ne mogu se povećavati.“

Članak 20.

U članku 101. u stavku 1., iza alineje 5. dodaje se alineja 6. koja glasi:

- reciklažno dvorište

Članak 21.

U članku 103. iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„Planom se utvrđuju sljedeći uvjeti za izgradnju i uređenje reciklažnog dvorišta, označenog oznakom RD na kartografskom prikazu 1. „Korištenje i namjena površina“, unutar zone I2:

- minimalna površina građevne čestice je 1000 m²
- maksimalni koeficijent izgrađenosti, kig, iznosi 0,2
- najmanje 20% površine građevne čestice mora biti uređeno kao hortikulture površine ili prirodno zelenilo
- maksimalna visina građevine je 6,0 m
- minimalna udaljenost građevine od ruba građevne čestice iznosi 2,0 m, a od prometne površine 2,0 m
- spremnici za odlaganje otpada mogu se smještati uz rub građevne čestice
- reciklažno dvorište mora se ograditi, a maksimalna visina ograde iznosi 2,0 m
- reciklažno dvorište potrebno je primjereno označiti, a dozvoljava se postava naprava za oglašavanje i reklamiranje za isticanje poruka ekološkog sadržaja
- unutar reciklažnog dvorišta treba osigurati nesmetan pristup teretnog vozila te dovoljnu manipulativnu površinu“

Članak 22.

U članku 110. iza riječi "područja" dodaju se riječi "unutar i".

Članak 23.

U članku 111.a. u tablici, redak 6. mijenja se i glasi:

Pakoštane	Gomile IV	T3	1,33	planirano	250
-----------	-----------	----	------	-----------	-----

Iza retka 7. dodaje se redak 8. koji glasi:

Drage	Torine	T1	0,55	postojeće	100
-------	--------	----	------	-----------	-----

Članak 24.

U članku 112. u 2. tablici redak 3. se mijenja i glasi:

Drage	Torine	T1	0,45	100
-------	--------	----	------	-----

Članak 25.

U članku 114. na kraju 1. stavka dodaju se riječi: „navedenih u članku 252. ovih Odredbi“.

U stavku 2., iza riječi: „namjene“ dodaju se riječi: „navedenih u članku 252. ovih Odredbi“.

Članak 26.

U članku 115.a. riječi "ZOP-u" mijenju se riječima "prostoru ograničenja ZOP-a"

Članak 27.

U članku 124.a. iza riječi: „namjene“ dodaju se riječi: „izvan naselja“.

Članak 28.

Iza članka 124.a. dodaje se članak 124.b. koji glasi:

„Za zonu ugostiteljsko- turističke namjene unutar naselja na lokaciji Torine / Drage T1-hotel utvrđuju se sljedeći dodatni kriteriji za izgradnju i uređenje prostora:

- unutar zone Planom je dozvoljena rekonstrukcija postojeće zgrade restorana i prenamjena u hotel više kategorije (minimalno 4*)
- dozvoljena max. katnost građevine je Po (ili S) +P+2
- dozvoljena visina građevine je 15,5 m za smještajne građevine tipa hoteli
- max. koeficijent izgrađenosti je 0,3
- max. koeficijent iskoristivost je 0,8“

Članak 29.

U članku 130.b. stavak 1. alineja 3. briše se.

Članak 30.

U članku 130.c. stavak 1. alineja 3. briše se.

Članak 31.

Članak 161. se briše.

Članak 32.

Članak 163. se mijenja i glasi:

Smještajni kapacitet građevina za smještaj i boravak gostiju uvjetovan je tipom smještaja i veličinom čestice tako da na 1 postelju mora biti osigurano min. 50 m² čestice

Članak 33.

U članku 188. tablica u stavku 1. se mijenja i glasi:

Namjena	broj parkirališnih mjesta PM / G (garaža)
---------	---

Stanovanje	1,5 PM/G po stanu
Zanatske, uslužne servisne i sl. djelatnosti	2 PM/G na 100m2 GBP-a
Hoteli	1 PM/G na dvije sobe
Hosteli	1 PM/G na 25 kreveta, min 2 PM na građ.č.
Apartmani	1 PM/G za svaku apartmansku jedinicu
Pansioni, moteli	1 PM/G po sobi
Ugostiteljski objekti, restorani i sl.	4PM/G na 100m2 GBP
Trgovine <1500m2	3PM/G na 100m2 GBP

Trgovački centri>1500m2	2PM/G na 100m2 GBP
Kina i sl. javni sadržaji	1 PM/G na 5 sjedala ili na 100m2 GBP
Sportske dvorane i igrališta	1 PM/G na 20 sjedala
Vjerske građevine	1 PM/G na 100m2 ili min 5PM
Škole i dječje ustanove	1PM/G po odjeljenju ili na 100m2 GBP+5PM
Ambulante i poliklinike	3PM/G na 100m2
ostali prateći sadržaji	3PM/G na 100m2

Članak 34.

U članku 190.a. iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

“Prilikom utvrđivanja kapaciteta pojedine prostorne zone unutar luke otvorene za javni promet prioritet treba dati komunalnom vezu na način da se osigura dovoljan broj vezova za potrebe domicilnog stanovništva.”

Članak 35.

Članak 190.c. se briše

Članak 36.

U članku 191. stavak 1. mijenja se i glasi:

“Za gradnju nove lučke infrastrukture ili rekonstrukciju postojeće obvezna je izrada UPU-a uz poštivanje općih uvjeta gradnje i uređenja:

- u lukama se mogu formirati slijedeći sadržaji: šetnice, zelene površine, benzinske postaje, trgovine, sportsko-rekreacijske i ugostiteljske djelatnosti, javni sadržaji s pratećim infrastrukturnim sustavima. Planom dozvoljena izgrađenost zone je 10% kopnene površine zone uz uvjet da visina građevina ne prelazi 4.0 m

- naselje s pripadajućom lukom mora se tretirati kao jedna urbana cjelina.
- veličine objekata za pojedine vrste programa moraju biti usklađene s postojećim volumenima unutar matičnog naselja.
- u obalnom dijelu naselja koji je u kontaktu s jezgrom naselja nije dozvoljena izgradnja luka nautičkog turizma radi generiranja kolnog prometa, prohodnosti obalnog prostora i očuvanja autentičnosti vizura
- potrebno je onemogućiti negativni utjecaj na postojeće i planirane plaže“

Članak 37.

U članku 197. na kraju 1. stavka dodaju se rečenice:

„Transformatorska stanica mora imati pristup s prometne površine. Transformatorske stanice se mogu izvesti u sklopu novih građevina. Prilikom gradnje novih ili rekonstrukcije postojećih elektroenergetskih objekata, trase iz Plana se mogu korigirati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Ukoliko se pokaže potreba za dodatnom količinom električne energije, dozvoljava se izgradnja transformatorske stanice unutar površina bilo koje namjene, što se neće smatrati izmjenom ovog Plana.“

Članak 38.

U članku 205. u stavak 1. se mijenja i glasi:

- izgradnja nove vodospreme Straža 2. treće vodne komore vodospreme Kostelj te povećanje vodospreme – izgradnja nove vodne komore zapremine 1.000 m³
- izgradnja zasunskog okna na magistralnom vodu Šibenik – Zadar
- izgradnja tlačnog i povratnog cjevovoda Pakoštane – VS Čelinka – Pakoštane
- izgradnja vodospreme Vrana
- izvedba hidroforskog postrojenja za zaseok Otan
- izgradnja tlačno-gravitacijskog cjevovoda, kvalitetne mjesne vodovodne i hidrantske mreže naselja Vrgada,
- proširenje vodovodne mreže u naselju Vrgada

Članak 39.

U članku 209. u stavku 1. druga rečenica se mijenja i glasi:

„Zone sanitarne zaštite prikazane su na kartografskom prikazu 2.B. Vodnogospodarski sustav.“

Članak 40.

Iza članka 253. dodaje se novi članak 254. koji glasi:

„Do donošenja Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja za područje "Juričini tori - Stojanove kuće" (Službeni glasnik Općine Pakoštane 01/11) određuje se direktna provedba ovog Plana za rekonstrukciju i uređenje ulice Put Jezera. Planom je određena nova trasa navedene ulice, a prikazana je na kartografskom prikazu 4.2. Građevinska područja naselja Drage.“

Članak 41.

Članak 257.a postaje članak 257..

U članku 257. a riječ "ZOP-a mijenja se riječima "prostora ograničenja ZOP-a".

Članak 42.

U članku 259. riječi "Zaštićenog obalnog područja (ZOP)" mijenju se riječima "prostora ograničenja ZOP-a"

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 43.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Pakoštane".

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti kartografski prikazi: 1. „Korištenje i namjena površina“, 3.B. „Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora“, 4.1. „Građevinsko područje naselja Pakoštane“ i 4.2. „Građevinsko područje naselja Drage“ Prostornog plana uređenja Općine Pakoštane („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ broj 2/06, 1/09, 3/15, 1/16-ispravak greške).

KLASA: 021-05/17-01/04

URBROJ: 2198/18-02-01/01-17-2

Pakoštane, 22. ožujka 2017. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAKOŠTANE

Predsjednik Općinskog vijeća:

Slavko Maksan

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst i 137/15) i članka 29. Statuta Općine Pakoštane („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ 02/09, 3/09, 2/13 i 1/14) Općinsko vijeće Općine Pakoštane, na svojoj 24. sjednici održanoj 22. ožujka 2017. godine, donosi

O D L U K U
o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja
„Rekonstrukcija samostojeće prizemne zgrade društvenih djelatnosti – Dječji vrtić Gardelin“
i prijavu ulaganja na natječaj

Članak 1.

Ovom odlukom daje se suglasnost za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave – Općina Pakoštane za investiciju **„Rekonstrukcija samostojeće prizemne zgrade društvenih djelatnosti – Dječji vrtić Gardelin ”**.

Članak 2.

Općina Pakoštane će ulaganje iz članka 1. ove Odluke **prijaviti na natječaj unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014.-2020.**

Članak 3.

Ovom Odlukom daje se suglasnost za prijavu ulaganja iz članka 1. ove Odluke na natječaj naveden u članku 2. ove Odluke.

Članak 4.

Sastavni dio ove odluke je **Prilog –opis projekta/operacije.**

Članak 5.

Ovom Odlukom ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Pakoštane na provedbu ove Odluke. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a ista će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Pakoštane“.

KLASA: 021-05/17-01/06

URBROJ: 2198/18-02-01/01-17-2

Pakoštane, 22. ožujka 2017. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAKOŠTANE
Predsjednik Općinskog vijeća
Slavko Maksan

PRILOG

UZ ODLUKU PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE O
SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA PODRUČJU JEDINICE LOKALNE
SAMOUPRAVE

(KLASA: 021-05/17-01/06 URBROJ: 2198/18-02-01/01-17-2 od 22. ožujka 2017. godine)

**UNUTAR MJERE 07 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U RURALNIM
PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE
ZA RAZDOBLJE 2014-2020**

OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

1. NAZIV PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)

REKONSTRUKCIJA SAMOSTOJEĆE PRIZEMNE ZGRADE DRUŠTVENIH DJELATNOSTI - DJEČJI VRTIĆ
GARDELIN

2. KORISNIK PROJEKTA/OPERACIJE

2.1. NAZIV KORISNIKA

Općina Pakoštane

2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

Jedinica lokalne samouprave

2.3. ADRESA KORISNIKA

Kraljice Jelene 78, 23 211 Pakoštane

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Milivoj Kurtov, načelnik

2.5. KONTAKT

Telefon: 023 381 060

E-mail: opcina.pakostane@zd.t-com.hr

3. OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT/OPERACIJA PRIJAVLJUJE

(navesti podmjera/tip operacije unutar Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za koju korisnik traži javnu potporu)

3.1.1. PODMJERA

Podmjera 7.4. - Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu

3.1.2. TIP OPERACIJE

Tip operacije 7.4.1. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu

3.2. MJESTO PROVEDBE

3.2.1. ŽUPANIJA

Zadarska županija

3.2.2. GRAD/OPĆINA

Općina Pakoštane

3.2.3. NASELJE/NASELJA

Pakoštane

3.3. CILJEVI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Opći cilj projekta je poboljšanje i proširenje temeljne usluge predškolskog odgoja i obrazovanja za ruralno stanovništvo na području općine Pakoštane, čime će se poboljšati kvaliteta života stanovništva ruralnih naselja te će se na taj način potaknuti mlade na ostanak i život u ruralnim područjima.

Specifični ciljevi projekta su:

rekonstrukcija (dogradnja) samostojeće nestambene zgrade društvene djelatnosti – dječjeg vrtića u Pakoštanama:

- dogradnja i opremanje kuhinje s pratećim prostorijama i prostorima;

- dogradnja i opremanje jugoistočnog krila sa sobom za dnevni boravak djece, višenamjenskom dvoranom i pratećim sanitarnim i garderobnim prostorijama, što će omogućiti pružanje usluge brige za djecu jasličke dobi;
- opremanje vanjskog dječjeg igrališta;
- energetska obnova cijele zgrade.

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA/OPERACIJE

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Rezultati projekta su:

- rekonstruirana zgrada Dječjeg vrtića Gardelin, odnosno **dograđeno i opremljeno** dodatnih 314,59 m² (neto) korisne površine vrtića (povećanje neto korisne površine za 128%), od čega:
 - 72,22 m² kuhinjskog gospodarskog prostora;
 - 242,37 m² jugoistočnog krila sa sobom za dnevni boravak djece, višenamjenskom dvoranom, pratećim sanitarnim i garderobnim prostorijama;
- opremljeno vanjsko igralište sa spravama primjerenima dobi djece;
- energetski obnovljena cijela zgrada Dječjeg vrtića Gardelin.

Trenutno u vrtiću **ne postoji mogućnost prihvata djece mlađe od 3 godine**, zbog nedostatka prostora i adekvatne opreme, no projektom će se stvoriti uvjeti za pružanje usluge brige za najmlađe stanovnike područja općine Pakoštana te će se formirati jaslička skupina koje će moći primiti 14 djece.

3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta?

DA NE

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor "DA":

a) opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta (izravno i/ili neizravno)

Projekt izravno doprinosi stvaranju radnih mjesta za djelatnike u vrtiću: 4 odgojitelja, 1 pomoćna kuharica i 1 spremačica, svi na puno radno vrijeme te 1 stručni suradnik – logoped, na pola radnog vremena.

Projekt neizravno doprinosi stvaranju novih radnih mjesta za vrijeme trajanja projekta kod izvođača građevinskih radova, budući da će na dogradnji vrtića raditi desetak građevinskih radnika te kod dobavljača opreme.

- b) opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta
(Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta
1.	Odgovornik predškolske djece	4	2019.
2.	Stručni suradnik - logoped	1/2	2019.
3.	Pomoćna kuharica	1	2019.
4.	Spremačica	1	2019.

Napomena:

Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj 3. iz Priloga I Pravilnika.

Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Planirano trajanje provedbe ulaganja je 24 mjeseca.

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Glavne aktivnosti koje će se provoditi su:

- **građenje** koje obuhvaća izvođenje građevinskih radova, obrtničkih radova i instalaterske radove – elektroinstalacije te strojarske termoinstalacije;

- **opremanje** koje se sastoji od **opremanja interijera** vrtića (kuhinjskog gospodarskog prostora, sobe za dnevni boravak djece, višenamjenske dvorane, pratećih sanitarnih i garderobnih prostorija) te **opremanja vanjskog igrališta** sa spravama primjerenima dobi djece.

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta/operacije. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je idejni projekt/glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishoda je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađeni su idejni i glavni projekt, ishoda su lokacijska dozvola, građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta)

U svrhu realizacije projekta provedene su sljedeće pripremne aktivnosti:

- riješeni su imovinsko-pravni odnosi,
- proveden je postupak bagatelne javne nabave za izradu glavnog projekta s troškovnicima,
- izrađen je glavni projekt s troškovnicima,
- ishoda su potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta,
- ishoda je pravomoćna građevinska dozvola.

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji/procjeni troškova, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2.)

Ukupna vrijednost projekta s PDV-om je 6.996.592,75 kuna.

Ukupna vrijednost projekta promatra se s PDV-om jer je PDV Općini Pakoštane prihvatljiv prijavljeni trošak. Cjelokupna vrijednost je prihvatljiv trošak, odnosno u projektu nema predviđenih neprihvatljivih troškova. Vrijednost općih troškova (izrada projektne dokumentacije i priprema natječajne dokumentacije) iznosi 148.000,00 kuna bez PDV-a, odnosno 185.000,00 kuna s PDV-om, od čega je iznos prihvatljivih općih troškova 148.560,00 kuna (što je maksimalni iznos od 20.000 eura u kunskoj protuvrijednosti). Ukupan iznos PDV-a (koji je u ovom projektu prihvatljiva stavka) iznosi 1.399.318,55 kuna.

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt/operaciju do trenutka podnošenja Zahtjeva za potporu. Sukladno članku 23. stavak 1 Pravilnika aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja Zahtjeva za potporu. U slučaju započetih

aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2. U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja Zahtjeva za potporu navesti: "Aktivnosti građenja nisu započele")

Aktivnosti građenja nisu započele.

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA/OPERACIJE

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta/operacije te priložiti i izjavu korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama - Prilog II Odluke predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave o suglasnosti za provedbu ulaganja)

Ciljane skupine projekta su djeca jasličke i vrtičke dobi (djeca od 1 godine života do polaska u školu) koja žive na području Općine Pakoštane:

- djeca jasličke dobi od 1 do 3 godine života;
- djeca vrtičke dobi od 4 do 6 godina života;
- djeca predškolske dobi u godini prije polaska u školu s područja naselja Pakoštane.

Krajnji korisnici su: stanovnici ruralnog područja Općine Pakoštane (roditelji i djeca jasličke i vrtičke dobi s područja naselja Drage, Vrana, Pakoštana i Vrgade te roditelji i djeca predškolske dobi u godini prije polaska u školu koja žive na području naselja Pakoštane), Općina Pakoštane, novozaposleni djelatnici vrtića te lokalno stanovništvo.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti na koji način će ciljevi projekta/operacije i očekivani rezultati projekta/operacije doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta/operacije odnosno koji su pozitivni efekti za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Sve veći broj roditelja iskazuje potrebu za uslugom brige o djeci jasličke dobi, no trenutno raspoloživi kapaciteti vrtića nisu adekvatni za prijem djece jasličke dobi, mlađe od tri godine, stoga će se projektom riješiti taj nedostatak. Sve je veća potreba roditelja za primarnim osmosatnim i poludnevničkim programima, što ujedno zahtijeva pripremanje većeg broja toplih obroka za čiju se pripremu trenutno koristi kuhinja osnovne škole koja se nalazi u neposrednoj blizini, no to postaje sve zahtjevnije te je nužna izgradnja vlastitog kuhinjskog pogona sa svim pratećim prostorima. Ciljevi i rezultati projekta poboljšati će uslugu brige i predškolske edukacije najmlađih stanovnika Pakoštana, što će utjecati na zadržavanje mladog stanovništva na tom području i na doseljavanje novih mladih parova.

5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM/OPERACIJOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM/OPERACIJOM

(obrazložiti na koji je način projekt/operacija povezana s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruge ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Ne odnosi se na predmetni projekt.

5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruge ili vjerska zajednica koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Ne odnosi se na predmetni projekt.

6. FINACIJSKI KAPACITET KORISNIKA I PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

6.1. PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta/operacije u skladu s nazivima i iznosima troškova iz Procjene troškova projekta iz točke 6.2.)

Projekt će se financirati sredstvima javne potpore u visini od 90% prihvatljivih troškova, što iznosi 6.219.137,48 kuna, od čega je 85% potpore iz proračuna EU u iznosu od 5.286.266,86 kuna te 15% potpore iz proračuna Republike Hrvatske u iznosu od 932.870,62 kuna. Preostali troškovi u iznosu od 777.455,27 kuna financirati će se proračunskim sredstvima Općine Pakoštane.

U 2014. godini nastali su troškovi pripreme projektno-tehničke dokumentacije, odnosno glavnog projekta te troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj. Budući da se s izgradnjom planira započeti u 2018. godini, tada će nastati troškovi gradnje, a po završetku dogradnje, u 2019. godini, troškovi opremanja.

6.2. PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

(popuniti tablicu "PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA")

Tablica 2: Procjena troškova projekta

1	PLANIRANI TROŠKOVI PROJEKTA (Kratki opis/naziv troška)	PROCIJENJENI IZNOS BEZ PDV-a kn	IZNOS PDV-a kn	UKUPNI PROCIJENJENI IZNOS S PDV-om kn
			(Upisuje korisnik kojemu je PDV prihvatljiv za prijavljeni trošak, to jest korisnik koji nema pravo na odbitak PDV-a. Ako korisniku PDV nije prihvatljiv, upisati 0,00)	(Iznos iz ovog stupca je zbroj iznosa iz stupca 3 i iznosa PDV- a iz stupca 4. Ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv, u stupac 5. prepišite iznos iz stupca 3.)
2	3	4	5	
I. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI				
A	Građenje <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A.1. + A.2. + ...</i>			5.982.697,56
A.1.	Građevinski radovi	1.808.026,04	452.006,51	2.260.032,55
A.2.	Obrtnički radovi	2.217.465,01	554.366,25	2.771.831,26
A.3.	Strojarske termoinstalacije	345.667,00	86.416,75	432.083,75
A.4.	Elektroinstalacije	415.000,00	103.750,00	518.750,00
B	Opremanje <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova B.1. + B.2. + ...</i>			778.895,19
B.1.	Opremanje interijera vrtića	187.408,15	46.852,04	234.260,19
B.2.	Opremanje kuhinje	259.405,00	64.851,25	324.256,25
B.3.	Opremanje vanjskog igrališta (s dostavom i montažom)	176.303,00	44.075,75	220.378,75
C	Prihvatljivi nematerijalni troškovi <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova C.1. + C.2. + ...</i>			0,00
C.1.				
C.2.				
C.3.				
D	Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A + B + C</i>			6.761.592,75
E	Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova E.1. + E.2. + ...</i>			50.000,00
E.1.	Izrada natječajne dokumentacije	40.000,00	10.000,00	50.000,00
E.2.				
E.3.				
F	Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj prihvatljivi su u iznosu do 2% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D ali ne više od 10.000 eura u kunsnoj protuvrijednosti. Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,02 (to jest 2%); preračunajte u kune iznos od 10.000 eura prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm); usporedite dobivene iznose s iznosom iz reda E (Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj) i upišite najmanji iznos.</i>			50.000,00

G	Troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova G.1. + G.2. + ...</i>			185.000,00
G.1.	Izrada projektne dokumentacije (gl. projekt)	28.000,00	7.000,00	35.000,00
G.2.	Izrada izvedbenog projekta s troškovnicima	120.000,00	30.000,00	150.000,00
G.3.				
H	Prihvatljivi iznos troškova pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave prihvatljivi su u iznosu koji čini razliku između gornje granice od 10% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D i troškova navedenih u redu F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj). Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,10 (to jest 10%) te od dobivenog umnoška oduzmite iznos iz reda F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj); dobivenu razliku usporedite s iznosom iz reda G (Troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave) te upišite manji iznos.</i>			185.000,00
I	Ukupni iznos prihvatljivih općih troškova <i>Pojašnjenje: opći troškovi prihvatljivi su u maksimalnom iznosu od 20.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm). Zbrojite iznose iz redova F i H; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 20.000 eura u kunskoj protuvrijednosti te upišite manji iznos.</i>			148.560,00
J	Ukupni iznos prihvatljivog ulaganja (min. 15.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti) <i>Pojašnjenje: najviši iznos prihvatljivih troškova po projektu/operaciji iznosi 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm). Zbrojiti iznose iz redova D + I; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti te upišite manji iznos.</i>			6.910.152,75
K	Iznos dodijeljene/primljene državne potpore za iste troškove <i>Pojašnjenje: ukoliko je korisnik ostvario/primio državnu potporu (javnu potporu iz lokalnih izvora) za iste troškove (članak 23. stavak 12 Pravilnika), upisati iznos dodijeljene/primljene državne potpore.</i>			0,00
L	Intenzitet javne potpore <i>Pojašnjenje: Upišite intenzitet javne potpore u skladu s člankom 17, stavak 3 i 4. Pravilnika.</i>			90%
M	Iznos potpore prema procijenjenom iznosu prihvatljivog ulaganja (min. 15.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti) <i>Pojašnjenje: najviši iznos javne potpore po projektu iznosi 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm). Pomnožite iznos iz reda J s intenzitetom potpore iz reda L; od dobivenog iznosa (umnoška) oduzeti iznos dodijeljene/primljene državne potpore za iste troškove iz reda K.</i>			6.219.137,48
N	Iznos potpore iz proračuna EU (85% ukupnog iznosa potpore) <i>Pojašnjenje: pomnožiti iznos potpore iz reda M sa 0,85</i>			5.286.266,86
O	Iznos potpore iz proračuna Republike Hrvatske (15% ukupnog iznosa potpore) <i>Pojašnjenje: pomnožite iznos potpore iz reda M sa 0,15</i>			932.870,62

II. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI			
P	Ukupni iznos neprihvatljivih troškova		
	<i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova P.1. + P.2. + ... Neprihvatljivi troškovi su sastavni dio projekta/operacije koji ne mogu biti sufinancirani iz EPFRR. Pod neprihvatljivim troškovima potrebno je navesti na primjer troškove građenja za predmetno ulaganje nastale/izvršene prije podnošenja Zahtjeva za potporu, kamate na kredit za predmetno ulaganje, trošak PDV-a ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv te ostale troškove koji su sastavni dio projekta/operacije, a koji sukladno Pravilniku i Listi prihvatljivih troškova nisu prihvatljivi.</i>		0,00
	P.1.		
	P.2.		
P.3.			
III. UKUPNI IZNOS PROJEKTA I VLASTITIH SREDSTAVA			
Q	Ukupni iznos projekta		
	<i>Pojašnjenje: najviši iznos vrijednosti projekta za koji se može podnijeti Zahtjev za potporu iznosi 1.250.000 eura u kunsnoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm). Zbrojiti iznose iz redova D + E + G + P; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.250.000 eura u kunsnoj protuvrijednosti.</i>		6.996.592,75
R	Iznos vlastitih sredstava		
	<i>Pojašnjenje: od ukupnog iznosa projekta iz reda Q oduzeti iznos potpore iz reda M.</i>		777.455,27

7. LJUDSKI KAPACITET KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekta/operacija, broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta/operacije; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom/operacijom, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Iskustvo Općine Pakoštane, koja će provoditi projekt, u provođenju infrastrukturnih projekata:

Ugradnja štednih žarulja na javnoj rasvjeti	2.549.609,25 kn
Projekt vodoopskrbe otoka Vrgade	12.214.977,00 kn
Kanalizacija Drage – IPARD	7.119.674,35 kn

Predmetnim projektom upravljat će ravnateljica Dječjeg vrtića Gardelin koja je po zanimanju odgojiteljica predškolske djece sa višom stručnom spremom te zaposlenici Općine Pakoštane, koji imaju iskustva u provođenju infrastrukturnih projekata koje su stekli sudjelovanjem u provedbi gore navedenih projekata te niza drugih infrastrukturnih projekata na području Općine Pakoštane u posljednjih desetak godina. Jedan od članova projektnog tima je arhitektonsko građevinski tehničar koji trenutno (volonterski) obnaša dužnost zamjenika općinskog načelnika Općine Pakoštane te je na radnom mjestu voditelja sektora kanalizacije kao zaposlenik javnog isporučitelja vodnih usluga u suvlasništvu Općine, dok su dva člana diplomirani ekonomisti (VSS), oboje zaposlenici Općine Pakoštane, od kojih jedan na funkciji voditelja Referade za

proračun i financije Općine Pakoštane, a drugi na funkciji voditelja Referade za gospodarstvo i održivi razvoj.

8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM/OPERACIJOM

8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta/operacije)

Mjesečna ekonomska cijena po djetetu iznosi 1.833,30 kuna za cjelodnevni boravak (21.999,60 kuna godišnje) te za 5-satni boravak 1.333,30 kuna (15.999,60 kuna godišnje). Program predškole je obvezni program odgojno-obrazovnog rada s djecom u godini prije polaska u osnovnu školu. Program predškole se provodi u trajanju od 250 sati godišnje te se odvija 2,5 sata dnevno (4 mjeseca). Mjesečna ekonomska cijena po djetetu za program predškole iznosi 1.200,00 kuna.

Prosječno mjesečno sudjelovanje roditelja-korisnika usluga Vrtića koji imaju prebivalište na području Općine Pakoštane, u osiguranju sredstava za rad Vrtića iznosi, u pravilu, 30% pune mjesečne cijene usluge Vrtića, dok preostalih 70% sufinancira Općina Pakoštane iz proračuna.

Mjesečno sudjelovanje roditelja-korisnika usluga Vrtića iznosi:

- primarni 8-satni program - 550,00 kuna mjesečno;
- primarni 5-satni program - 400,00 kuna mjesečno;
- program predškole za roditelje-korisnike je besplatan, a sredstva potrebna za realizaciju programa predškole osigurava Općina Pakoštane kao osnivač.

Mjesečno sudjelovanje roditelja-korisnika usluga Vrtića u punoj mjesečnoj cijeni Vrtića smanjuje se:

- roditeljima-korisnicima koji u Vrtiću imaju drugo dijete za njega plaćaju 70% od pune cijene koštanja;
- za treće i svako naredno dijete roditelji-korisnici se u cjelini oslobađaju sudjelovanja u cijeni za tu djecu;
- samohranim majkama-korisnicama sa stalnim prebivalištem na području Općine Pakoštane omogućuje se plaćanje participacije tj. režija od 20% od utvrđenog iznosa za vrstu programa Vrtića.

Rashodi koje ima vrtić su:

- prehrambene namirnice (9% ekonomske cijene)
- električna energija (2% ekonomske cijene)
- potrošni materijal (2,5% ekonomske cijene)
- didaktika (2% ekonomske cijene)
- komunalne usluge (2% ekonomske cijene)
- ostale usluge (2,5% ekonomske cijene)

- sitni inventar (0,5% ekonomske cijene)
- tekuće i investicijsko održavanje (2% ekonomske cijene)
- ostali materijalni troškovi (2,5% ekonomske cijene)
- plaće i naknade zaposlenicima (75% ekonomske cijene).

Djeca u programu predškole nemaju osiguran obrok, budući da u vrtiću provode 2,5 sati dnevno pa za njih nema ni troškova prehrambenih namirnica.

Opis	Godina				
	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
Broj djece cjelodnevni program	50	50	50	50	50
Ekonomska cijena cjelodnevni program	1.833,30	1.833,30	1.833,30	1.833,30	1.833,30
Broj mjeseci	12	12	12	12	12
Uk. cjelodnevni program	<u>1.099.980,00</u>	<u>1.099.980,00</u>	<u>1.099.980,00</u>	<u>1.099.980,00</u>	<u>1.099.980,00</u>
Broj djece 5-satni program	15	15	15	15	15
Ekonomska cijena 5-satni program	1.333,30	1.333,30	1.333,30	1.333,30	1.333,30
Broj mjeseci	12	12	12	12	12
Uk. 5-satni program	<u>239.994,00</u>	<u>239.994,00</u>	<u>239.994,00</u>	<u>239.994,00</u>	<u>239.994,00</u>
Broj djece predškolski program	39,00	39,00	39,00	39,00	39,00
Ekonomska cijena predškolski program	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
Broj mjeseci	4	4	4	4	4
Uk. predškolski program	<u>187.200,00</u>	<u>187.200,00</u>	<u>187.200,00</u>	<u>187.200,00</u>	<u>187.200,00</u>
Ukupni prihodi	1.527.174,00	1.527.174,00	1.527.174,00	1.527.174,00	1.527.174,00
Prehrambene namirnice	120.597,66	120.597,66	120.597,66	120.597,66	120.597,66
Električna energija	30.543,48	30.543,48	30.543,48	30.543,48	30.543,48
Potrošni materijal	38.179,35	38.179,35	38.179,35	38.179,35	38.179,35
Didaktika	30.543,48	30.543,48	30.543,48	30.543,48	30.543,48
Komunalne usluge	30.543,48	30.543,48	30.543,48	30.543,48	30.543,48
Ostale usluge	38.179,35	38.179,35	38.179,35	38.179,35	38.179,35
Sitni inventar	7.635,87	7.635,87	7.635,87	7.635,87	7.635,87
Tekuće i investicijsko održavanje	30.543,48	30.543,48	30.543,48	30.543,48	30.543,48
Ostali materijalni troškovi	38.179,35	38.179,35	38.179,35	38.179,35	38.179,35
Plaće i naknade zaposlenicima	1.162.228,50	1.162.228,50	1.162.228,50	1.162.228,50	1.162.228,50
Ukupni rashodi	1.527.174,00	1.527.174,00	1.527.174,00	1.527.174,00	1.527.174,00
Razlika prihoda i rashoda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“; navesti način upravljanja projektom/operacijom kada je korisnik prenio ili će prenijeti upravljanje projektom/operacijom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)

Za održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ biti će zadužena ravnateljica Dječjeg vrtića Gardelin, a nadzirati će je zaposlenici Općine Pakoštane pod čijom upravom je vrtić. Ljudski kapaciteti Općine su kvalificirani za održavanje i upravljanje realiziranim projektom te imaju iskustva u provođenju infrastrukturnih projekata koje su stekli sudjelovanjem u provedbi brojnih infrastrukturnih projekata na području Općine Pakoštane u posljednjih desetak godina. U održavanju i upravljanju realiziranim projektom sudjelovat će arhitektonsko građevinski tehničar koji trenutno (volonterski) obnaša dužnost zamjenika

općinskog načelnika Općine Pakoštane te je na radnom mjestu voditelja sektora kanalizacije kao zaposlenik javnog isporučitelja vodnih usluga u suvlasništvu Općine, zaposlenik Općine Pakoštane na funkciji voditelja Referade za proračun i financije koji je po struci diplomirani ekonomist te voditelj Referade za gospodarstvo i održivi razvoj Općine Pakoštane, također diplomirani ekonomist.

Brigu o održavanju objekta (soboslikarski radovi, popravci, bojanje stolarije, itd.) voditi će zaposlenici komunalnog poduzeća, koje je također u vlasništvu Općine Pakoštane, a s kojim Dječji vrtić Gardelin već uspješno surađuje, dok će se za potrebne veće specifične radove na održavanju angažirati vanjski stručnjaci. Eventualno nastali neplanirani troškovi, po završetku projekta, unutar 5 godina (i kasnije) financirat će se iz proračuna Općine koja je vlasnik dječjeg vrtića.

9. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM PROGRAMOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-a

(navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog programa jedinice lokalne samouprave ili iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske, a iz kojih je vidljivo da je projekt/operacija u skladu sa strateškim razvojnim programom, odnosno lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni program usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu; navesti gdje je strateški razvojni programa objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu)

Projekt je usklađen s Programom ukupnog razvoja Općine Pakoštane 2016. – 2020. te doprinosi Strateškom cilju 2. Stvoreni preduvjeti za kvalitetan život temeljen na razvijenoj komunalnoj i društvenoj infrastrukturi, Prioritetu 2.4. Razvoj i unapređenje sustava obrazovanja, Mjeri 2.4.2. Izgradnja, adaptacija i modernizacija ustanova predškolskog obrazovanja (Poglavlje 5. Strategija razvoja Općine Pakoštane, potpoglavlje 5.1. Vizija, strateški ciljevi, prioriteti i mjere / stranica br. 55.). Projekt rekonstrukcije i dogradnje Dječjeg vrtića Gardelin istim dokumentom definiran je kao jedan od strateških razvojnih projekata Općine Pakoštane (Poglavlje 5. Strategija razvoja Općine Pakoštane, potpoglavlje 5.3. Razvojni projekti Općine Pakoštane/stranica br. 80.).

Program ukupnog razvoja Općine Pakoštane 2016. – 2020. usvojen je Odlukom Općinskog vijeća Općine Pakoštane: KLASA: 021-05/17-01/02, URBROJ: 2198/18-02-01/01-17-1, od 15.veljače 2017.godine. Odluka je objavljena u Službenom glasniku Općine Pakoštane broj 1/17 na sljedećoj poveznici:

<http://www.opcina-pakostane.hr/pages/documents/pdf/glasnik%201-2017.pdf>

Program ukupnog razvoja Općine Pakoštane 2016. – 2020. objavljen je na službenoj mrežnoj stranici Općine Pakoštane na sljedećoj poveznici:

http://www.opcina-pakostane.hr/assets/pur_opcina%20pakostane%20-%20konacna%20verzija%202017.pdf

10. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE KOJI NE ZAHTIJEVA GRAĐEVINSKU DOZVOLU NITI DRUGI AKT KOJIM SE ODOBRAVA GRAĐENJE S PROSTORNO-PLANSKOM DOKUMENTACIJOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(za projekte građenja koji ne zahtijevaju građevinsku dozvolu niti drugi akt kojim se odobrava građenje navesti naziv i stranicu prostorno-planskog dokumenta jedinice lokalne samouprave u kojemu je predviđena provedba takvog projekta/operacije, ukoliko projekt/operacija zahtijeva izradu Glavnog projekta navesti broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom.).

Ne odnosi se na predmetni projekt.

11. IZJAVA KORISNIKA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

Izjavljujemo da će ulaganje u projekt „Rekonstrukcija samostojeće prizemne zgrade društvenih djelatnosti - Dječji vrtić Gardelin“ biti dostupno lokalnom stanovništvu, posjetiteljima i različitim interesnim skupinama:

- djeci jasličke dobi od 1 do 3 godine života s područja Općine Pakoštane
- djeci vrtičke dobi od 4 do 6 godina života s područja Općine Pakoštane
- djeci predškolske dobi u godini prije polaska u školu s područja naselja Pakoštane
- roditeljima djece jasličke i vrtičke dobi koji žive na području Općine Pakoštane
- roditeljima djece predškolske dobi koji žive na području naselja Pakoštane
- novozaposlenim djelatnicima vrtića.

Datum:

22. ožujka 2017. godine.

Na temelju članka 29. i 84. Statuta Općine Pakoštane ("Službeni glasnik Općine Pakoštane" broj 2/09, 3/09. i 1/14), članka 24. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pakoštane ("Službeni glasnik Općine Pakoštane" br. 2/09), **Općinsko vijeće Općine Pakoštane**, na svojoj 24. sjednici, održanoj 22. ožujka 2017. godine, dalo je

**SUGLASNOST
NA PRAVILNIK O UNUTARNJEM USTROJSTVU I NAČINU
RADA AGENCIJE HAN-VRANA
(SA SISTEMATIZACIJOM RADNIH MJESTA)**

Članak 1.

Daje se suglasnost na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Agencije Han-Vrana (sa sistematizacijom radnih mjesta), koji čini sastavni dio ove suglasnosti.

Članak 2.

Ova suglasnost stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Pakoštane“.

Klasa: 021-05/17-01/10

Urbroj: 2198/18-02-01/01-17-02

Pakoštane, 22. ožujka 2017. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAKOŠTANE

**Predsjednik
Slavko Maksan**

Na temelju članka 4. Odluke o osnivanju Javne ustanove „Agencija Han-Vrana“ („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ br. 1/10 i 5/16), članka 15. Statuta Agencije Han-Vrana („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ br. 3/10 i 3/16), članka 5. Pravilnika o radu Javne ustanove Agencije Han-Vrana („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ 1/11), te članka 12. Zakona o ustanovama („Narodne novine» br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), Privremeni ravnatelj Agencije Han-Vrana

**PRAVILNIK O UNUTARNJEM USTROJSTVU I NAČINU
RADA AGENCIJE HAN-VRANA
(SA SISTEMATIZACIJOM RADNIH MJESTA)**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Agencije Han-Vrana (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se unutarnje ustrojstvo i način rada Agencije Han-Vrana (u daljnjem tekstu: Agencija), a osobito: utvrđuje unutarnje ustrojstvene jedinice i njihov djelokrug, uvjeti i način rada, sistematizacija radnih mjesta i broj izvršitelja na pojedinom radnom mjestu, opis poslova i zadaća, uvjeti koji se zahtjevaju za pojedino radno mjesto, kao i druga pitanja u svezi s ustrojstvom, djelokrugom, uvjetima i načinom rada Agencije.

Članak 2.

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se racionalan i djelotvoran rad Agencije u cilju ostvarivanja djelatnosti Agencije.

Članak 3.

Sistematizacijom radnih mjesta osigurava se pravilna podjela rada, te optimalno i ravnomjerno korištenje rada zaposlenika (izvršitelja).

Agencija kao cjelina i unutarnje ustrojstvene jedinice povezane su i u međusobnoj su svezi kako bi se u ostvarivanju djelatnosti Agencije postigla što viša razina stručnog rada i što bolji rezultati rada Agencije.

Članak 4.

Pod radnim mjestom podrazumjeva se skup unaprijed određenih osnovnih pravila i zadataka kao stalan sadržaj rada jednog ili više izvršitelja.

Članak 5.

Zaposlenik koji se zapošljava u Agenciji pored općih uvjeta utvrđenih Zakonom o radu mora ispunjavati i uvjete koji su propisani Sistematizacijom radnih mjesta.

Članak 6.

Ispunjavanje uvjeta koje zahtjeva pojedino radno mjesto dokazuje se odgovarajućim osobnim dokumentima nadležnih organa ili ustanova.

Dokumenti, kojima se dokazuje ispunjavanje traženih uvjeta moraju biti u izvorniku ili u prijepisu ovjerenom od javnog bilježnika.

II. UNUTARNJE USTROJSTVO I NAČIN RADA

Članak 7.

Radi ostvarivanja djelatnosti Agencije uspostavljaju se slijedeće ustrojstvene jedinice:

- 1. Služba općih i zajedničkih poslova te marketinga**
- 2. Služba za muzejsko-galerijsku djelatnost**
- 3. Služba za ugostiteljsko-turističku djelatnost, trgovačku djelatnost te ostale uslužne djelatnosti**
- 4. Služba održavanja i tehnička služba**

Članak 8.

Poslovodni i stručni voditelj Agencije je ravnatelj.

Ravnatelj Agencije odgovoran je za uspostavljanje i ostvarivanje primjerenog unutarnjeg ustrojstva, djelotvornu organizaciju rada, ostvarivanje programa rada, praćenje rada te upravljanje i vođenje Agencije.

Agencija ima i voditelja marketinga (menadžera) koji sudjeluje i predlaže ravnatelju organizaciju rada, nadzire rad pojedinih zaposlenika sukladno uvjetima iz sistematizacije radnih mjesta, odgovoran je za izradu „*Marketing plana*“ Agencije, ispunjenje ciljeva i rezultate poslovanja Agencije.

Agencija ima opću sistematizaciju radnih mjesta sa planiranim brojem izvršitelja (stalni i sezonski) a koja će se popunjavati prema godišnjem Planu prijema kojeg donosi ravnatelj, ovisno o potrebama Agencije. Daje se prikaz opće sistematizacije u tabeli kako slijedi:

Ustrojstvena jedinica	Redni broj	Naziv radnog mjesta	broj izvršitelja/ stalni	broj izvršitelja/ sezonski
	1	ravnatelj		
Služba općih i zajedničkih poslova te marketinga	2	voditelj marketinga (menadžer)	1	0
	3	računovođa	1	0
	4	recepcionar (voditelj recepcije)	1	0
	5	recepcionar	0	1
Služba za muzejsko-galerijsku djelatnost	6	kustos	0	1
	7	muzejski tehničar	0	1
Služba za, ugostiteljsko-turističku djelatnost, i trgovačku djelatnost te ostale uslužne djelatnosti	8	voditelj restorana	1	0
	9	kuhar(glavni kuhar)	1	0
	10	kuhar	0	1
	11	kuhar (pomoćni kuhar)	1	1
	12	konobar	1	4
	13	pomoćno osoblje kuhinje	0	2
	14	sobarica	1	1
	15	trgovac	0	2
Služba održavanja i tehnička služba	16	čuvar	1	0
	17	kućni majstor	1	0
	18	čistačica	0	1

1. SLUŽBA OPĆIH I ZAJEDNIČKIH POSLOVA TE MARKETINGA

Članak 9.

Služba općih i zajedničkih poslova obavlja administrativne, kadrovske, pravne, financijske, knjigovodstvene i računovodstvene poslove te poslove marketinga.

Poslovi marketinga obuhvaćaju poslove planiranja i organizacije rada, upravljanje operativnim poslovima, praćenje i kontrola troškova i rezultata poslovanja, priprema izvještaja za ravnatelja, rješava probleme i praćenje zadovoljstva korisnika usluge, poslove u svezi promicanjem spomenika kulture kojima upravlja Agencija u zemlji i svijetu, organizira i provodi vođenje i prihvata posjetitelja, organizira i nadzire ugostiteljsko-turističke djelatnosti, trgovačke djelatnosti i druge uslužne djelatnosti u Maškovića Hanu u Vrani i drugim objektima koji su povjereni Agenciji na upravljanje, pribavlja sredstava putem sponzorstva, donacije, organizira stručna savjetovanja i simpozije te kulturno-edukativne skupove.

2. SLUŽBA ZA MUZEJSKO-GALERIJSKU DJELATNOST

Članak 10.

Unutar ove Službe organizirane su četiri zbirke:

1. Arheološku zbirka
2. Etnološku zbirku
3. Povijesnu zbirku
4. Zbirku fotografije, multimedije, kiparstva i slikarstva

Članak 11.

Agencija obrađuje i razvrstava muzejsku dokumentaciju po odredbama Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja muzejske dokumentacije o muzejskog građi (NN 108/02).

Istražena građa se pohranjuje na magnetske nosače (DVD), te ispisuje na papiru visoke kvalitete.

Članak 12.

Agencija unutar ovog odjela osigurava uvjete za pravilno čuvanje umjetnina smještenih u spremištima (depoima), vodi se evidencija o stanju umjetnina te rukovanju umjetninama koje se unose ili iznose iz Agencije.

Unutar ovog odjela može se organizirati i konzervatorsko restauratorska radionica.

Članak 13.

Rad ove službe obuhvaća rad vezan uz javne medije – tisk , radio i televiziju, te rad vezan uz organiziranje predavanja i drugih manifestacija sličnog sadržaja kroz koje se osigurava pravovremeno informiranje javnosti o obavljanju muzejske djelatnosti.

Članak 14.

U ovom osmišljavaju se, organiziraju i provode edukativni programi vezani za zbirke i programsku djelatnost Agencije: vodstva, razgovori, predavanja, susreti, igraonice, radionice; za različite kategorije korisnika: djecu, učenike osnovnih i srednjih škola, studente, odrasle, osobe s posebnim potrebama i svim ostalim zainteresiranim.

U odjelu se pružaju informacije i konsultacije individualnim korisnicima.

U ovom odjelu pripremaju se didaktičke i informativne izložbe, te tiskani informativni i edukativni materijal o djelima iz zbirki, stalnog postava i povremenih izložbi.

3. SLUŽBA ZA UGOSTITELJSKO-TURISTIČKU DJELATNOST, TRGOVAČKU DJELATNOST TE OSTALE USLUŽNE DJELATNOSTI

Članak 15.

Služba za ugostiteljsko-turističku djelatnost, trgovačku djelatnost te ostale uslužne djelatnosti obavlja ugostiteljske usluge, turističke usluge, trgovačke usluge i ostale uslužne djelatnosti sukladno programima rada i aktivnosti Agencije.

4. TEHNIČKA SLUŽBA I SLUŽBA ODRŽAVANJA

Članak 16.

Tehnička služba i služba održavanja obavlja stručne i tehničke poslove u svezi održavanja objekata i opreme u vlasništvu Agencije.

U tehničkoj službi obavljaju se i poslovi protupožarne zaštite.

5. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju rodno značenje koriste se jednako za muški i ženski rod.

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u službenom glasniku Općine Pakoštane. Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada (sa sistematizacijom radnih mjesta) Agencije Han-Vrana („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ br. 1/2016).

Pakoštane, 17. ožujka 2017.godine

v.d. ravnatelja Marko Meštrov
mag.archeol. mag. hist.

REDNI BROJ: 1**NAZIV RADNOG MJESTA: RAVNATELJ****BROJ IZVRŠITELJA: 1****OPIS POSLOVA I ZADATAKA:**

- organizira i vodi poslovanje Agencije
- odgovoran za zakonitost rada Agencije
- predstavlja i zastupa Agenciju
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Agencije
- zastupa Agenciju u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te drugim pravnim osobama s javnim ovlastima
- raspoláže imovinom i sredstvima Agencije do iznosa od 70.000,00 kn samostalno, preko tog iznosa uz suglasnost Upravnog vijeća i Osnivača
- organizira pripremu i Upravnom vijeću podnosi prijedloge općih akata, programa i planova iz njegove nadležnosti, te organizira izvršenje i odgovoran je za provedbu akata Upravnog vijeća
- donosi plan prijema u službu
- organizira i provodi vođenje i prihvat posjetitelja
- organizira prezentacije
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Pravilnikom i Statutom Agencije
- za svoj rad odgovoran je Upravnom vijeću Agencije i Osnivaču Agencije.

UVJETI:

- VII stupanj stručne spreme (VSS) - završen sveučilišni diplomski studij ili diplomski specijalistički stručni studij
 - aktivno poznavanje engleskog jezika
- VRSTA RADNOG ODNOSA:**
- određeno vrijeme – mandat od 4 (četiri) godine

REDNI BROJ: 2**NAZIV RADNOG MJESTA: VODITELJ MARKETINGA (MENADŽER)****BROJ IZVRŠITELJA: 1****OPIS POSLOVA I ZADATAKA:**

- predlaže ravnatelju godišnji marketing plan koji sadrži (proračun marketinga, plan noćenja, plan prosječne cijene, plan prihoda, tržište)
- predlaže ravnatelju mjesečne planove rada u kojima predviđa potrebne aktivnosti i resurse
- predlaže ravnatelju organizaciju rada Službi unutar Agencije u skladu sa definiranom strategijom poslovanja Agencije
- odgovoran je za poslovanje, ispunjenje ciljeva i rezultate
- priprema izvještaje o postignutim rezultatima za ravnatelja
- zadužen je za promidžbu Agencije u zemlji i izvan zemlje
- poslovno pregovara s dobavljačima, kupcima
- kreira cijene (cjenik, popusti, rokovi plaćanja)
- kreira ponudu (kapaciteti, kavaliteta)
- organizacija unapređenja prodaje (promocija)
- prati i kontrola troškove i rezultate poslovanja
- rješava probleme i praćenje zadovoljstva korisnika usluge
- predlaže ravnatelju dinamiku uzimanja sezonskih djelatnika
- izvješćuje ravnatelja o broju i strukturi korisnika usluga i posjetitelja

- za svoj rad odgovoran je ravnatelju i Upravnom vijeću Agencije.

UVJETI:

- VII stupanj stručne spreme (VSS), magistar ili stručni specijalist ekonomskog smjera ili drugog odgovarajućeg smjera
- jedna godina radnog iskustava na istim ili sličnim poslovima
- znanje dva svjetska strana jezika
- poznavanje rada na Microsoft office paketima (excel, word, e-mail, i dr.)

VRSTA RADNOG ODNOSA:

- neodređeno vrijeme
- probni rad šest mjeseci
- plaća određena menadžerskim ugovorom
- Upravno vijeće Agencije predlaže ravnatelju prijedlog menadžerskog ugovora

REDNI BROJ: 3**NAZIV RADNOG MJESTA: RAČUNOVOĐA****BROJ IZVRŠITELJA: 1****OPIS POSLOVA I ZADATAKA:**

- vrši obračun i isplatu plaća i drugih primanja
- vodi porezne kartice
- izdaje odgovarajuću dokumentaciju
- izdaje račune
- provodi knjiženja pojedinih knjigovodstvenih promjena
- vodi blagajničko poslovanje,
- evidentira ulazne račune,
- vrši plaćanja s računa proračuna po nalogu nalogodavca
- vodi evidenciju putnih naloga
- vodi knjigovodstvene evidencije imovine Agencije
- vodi personalnu dokumentaciju i sve poslove u svezi s time (prijave, objave, ispunjavanje potrebnih obrazaca iz radnih odnosa i sl.);
- ostale upravne i stručne poslove vezane za financijsko- materijalno poslovanje Agencije
- za svoj rad odgovoran je ravnatelju.

UVJETI:

- VII stupanj (VSS) ili VI stupanj (VŠS) ili IV (SSS) stručne spreme ekonomskog smjera
- jedna godina radnog iskustava u struci
- poznnavanje jednog svjetskog stranog jezika
- rad na računalu.

VRSTA RADNOG ODNOSA:

- neodređeno vrijeme
- probni rad šest mjeseci

REDNI BROJ: 4**NAZIV RADNOG MJESTA: RECEPCIONAR (VODITLJ RECEPCIJE)****BROJ IZVRŠITELJA: 1****OPIS POSLOVA I ZADATAKA:**

- prihvat gostiju i prijava boravka nadležnim institucijama putem računalnog programa, -
- pružanje općih informacija gostima
- naplata usluga smještaja kako i drugih usluga recepcije
- mjenjački poslovi

- izrada dnevnih financijskih izvještaja
- zaprimanje reklamacija gostiju i promptno rješavanje istih
- rad u smjenama
- za svoj rad odgovoran je menadžeru i ravnatelju.

UVJETI:

- VI stupanj (VŠS) ili IV (SSS) stupanj stručne spreme ekonomskog smjera,
- jedna godina radnog iskustava u struci,
- znanje dva svjetska strana jezika (obavezno engleski jezik),
- poznavanje rada na Microsoft office paketima (excel, word, e-mail, i dr.)

VRSTA RADNOG ODNOSA:

- neodređeno vrijeme,
- probni rad šest mjeseci

REDNI BROJ: 5**NAZIV RADNOG MJESTA: RECEPCIONAR****BROJ IZVRŠITELJA: 1****OPIS POSLOVA I ZADATAKA:**

- prihvata gostiju i prijava boravka nadležnim institucijama putem računalnog programa
- pružanje općih informacija gostima
- naplata usluga smještaja kako i drugih usluga recepcije
- mjenjački poslovi
- izrada dnevnih financijskih izvještaja
- zaprimanje reklamacija gostiju i promptno rješavanje
- rad u smjenama
- za svoj rad odgovoran je voditelju recepcije i ravnatelju.

UVJETI:

- VI stupanj (VŠS) ili IV stupanj (SSS) stručne spreme turističkog smjera
- jedna godina radnog iskustava u struci
- znanje dva svjetska strana jezika (obavezno engleski jezik)
- poznavanje rada na Microsoft office paketima (excel, word, e-mail, i dr.)

VRSTA RADNOG ODNOSA:

- određeno vrijeme - sezonski

REDNI BROJ: 6**NAZIV RADNOG MJESTA: KUSTOS****BROJ IZVRŠITELJA: 1****OPIS POSLOVA I ZADATAKA:**

- stručna obrada fundusa i obrada izložaka povremenih izložbi
- inventiranje muzejskih predmeta
- kategoriziranje muzejskih predmeta
- kontrolira i konstatira stanje muzejskih predmeta prije ulaska u spremište i određuje mjesto smještaja
- po potrebi obavlja poslove vodiča za kulturne vrijednosti
- davanje građe na uvid
- u dogovoru s ravnateljem daje intervju sredstvima javnog informiranja
- predavanja o temama i autorima moderne i suvremene umjetnosti
- stručna obrada građe i teme, istraživanje na terenu,
- objavljivanje radova
- aktivno i pasivno sudjelovanje na stručnim i znanstvenim skupovima,

- urednički poslovi kataloga, plakata, pozivnica, legenda, suvenira
- suradnja s autorima na izradi kataloga, postavi izložbe i otvorenje,
- plan rada i izvještaj,
- suradnja i organizacija poslova sa muzejskim tehničarom,
- za svoj rad odgovoran je ravnatelju.

UVJETI:

- VII stupanj stručne spreme (VSS)– Filozofski fakultet- katedra povijesti umjetnosti, katedra povijesti, katedra arheologije
- položen stručni ispit
- jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci
- dobro poznavanje jednog stranog jezika
- poznavanje rada na računalu.

VRSTA RADNOG ODNOSA:

- određeno vrijeme - sezonski

REDNI BROJ: 7**NAZIV RADNOG MJESTA: MUZEJSKI TEHNIČAR****BROJ IZVRŠITELJA: 1****OPIS POSLOVA I ZADATAKA:**

- sudjeluju u postavljanju izložbi izvodeći tehničke radove po nalogu ravnatelja i kustosa,
- priprema materijal, izrađuje i obnavlja tehnička sredstva potrebna za postav, pakiranje i transport izložaka i izložbi (postamenti, panoi, okviri, kutije i sl.)
- pomaže kustosu u programskim aktivnostima,
- pomaže na poslovima digitalizacije fondusa,
- sudjeluje u izradi zapisnika o preuzimanju muzejskih predmeta,
- sudjeluje u izradi zapisnika o oštećenju muzejskih predmeta,
- po nalogu kustosa priprema tehnički postav izložbe,
- zadužen je za praćenje stanja elektroničke i računalne opreme,
- po završetku rada brine o isključivanju električnih trošila u radnim prostorima,
- radi i druge poslove po nalogu pretpostavljenog
- za svoj rad odgovoran je ravnatelju.

UVJETI:

- IV stupanj stručne spreme (SSS) odgovarajućeg smjera,
- jedna godina radnog iskustava u struci,
- položen ispit za muzejskog tehničara(ili vježbenik uz uvjet polaganja stručnog ispita prema Zakonu o muzejima),
- poznavanje rada na PC-u.

VRSTA RADNOG ODNOSA:

- određeno vrijeme – sezonski

REDNI BROJ: 8**NAZIV RADNOG MJESTA: VODITELJ RESTORANA****BROJ IZVRŠITELJA: 1****OPIS POSLOVA I ZADATAKA:**

- organizira i nadzire rad restorana
- raspoređuje poslove i daje upute za rad zaposlenicima restorana
- posluživanje hrane i pića
- skrbi o izgledu, čistoći i urednosti restorana
- nabavlja hranu i piće za rad restorana
- odgovoran je za uredno i ažurno prikupljanje i uplatu dnevnog utroška

- odgovoran je za uredno i primjereno nošenje odora zaposlenika restorana
- predlaže dinamiku uzimanja sezonskih djelatnika u restoranu
- radi i druge poslove po nalogu pretpostavljenog
- za svoj rad odgovoran je menadžeru i ravnatelju.

UVJETI:

- IV stupanj stručne spreme (SSS) turističkog ili ugostiteljskog smjera
- dvije godine radnog iskustava na poslovima iz djelokruga rada hotela, motela ili restorana
- znanje dva svjetska strana jezika
- osnove korištenja računala

VRSTA RADNOG ODNOSA:

- neodređeno vrijeme
- probni rad šest mjeseci.

REDNI BROJ: 9**NAZIV RADNOG MJESTA: KUHAR (glavni kuhar)****BROJ IZVRŠITELJA: 1****OPIS POSLOVA I ZADATAKA:**

- na osnovi jelovnika i menu karte vrši pripremu naručenih jela, stručno, kvalitetno i kvantitativno prema normativu
- vrši izdavanje naručenih jela iz kuhinje
- vodi evidenciju sitnog inventara kuhinje, te o manjkovima izvještava pretpostavljenog
- vrši dnevni obračun kuhinje po vrsti i količini prodane hrane,
- vodi računa o potrebnim količinama artikala za proizvodnju i preradu te skladištenju
- vrši dnevni i mjesečni ulaz i izlaz robe iz kuhinje
- vodi računa o higijenskim uvjetima u kuhinji
- radi i druge poslove po nalogu pretpostavljenog
- za svoj rad odgovoran je voditelju restorana i ravnatelju.

UVJETI:

- III ili IV stupanj stručne spreme (SSS/KV) kuharskog smjera
- jedna godina radnog iskustava

VRSTA RADNOG ODNOSA:

- neodređeno vrijeme
- probni rad šest mjeseci

REDNI BROJ: 10**NAZIV RADNOG MJESTA: KUHAR****BROJ IZVRŠITELJA: 1****OPIS POSLOVA I ZADATAKA:**

- na osnovi jelovnika i menu karte vrši pripremu naručenih jela, stručno, kvalitetno i kvantitativno prema normativu i uputama glavnog kuhara
- vrši izdavanje naručenih jela iz kuhinje,
- vodi računa o higijenskim uvjetima u kuhinji
- radi i druge poslove po nalogu glavnog kuhara,
- radi i ostale poslove vezane uz kuhinju
- za svoj rad odgovoran je glavnom kuharu i ravnatelju.

UVJETI:

- III stupanj ili IV stupanj stručne spreme (SSS/KV) ugostiteljskog smjera – kuhar,
- jedna godina radnog iskustava,

VRSTA RADNOG ODNOSA:

- određeno vrijeme - sezonski

REDNI BROJ: 11NAZIV RADNOG MJESTA: **KUHAR (pomoćni kuhar)**

BROJ IZVRŠITELJA: 2

OPIS POSLOVA I ZADATAKA:

- pomaže u pripremanju namirnica, skladištenju, mehaničkoj obradi namirnica uz pomoć alata i strojeva
- pomaganje u prigrutovljavanju namirnica
- sudjeluje u izdavanju jela (po potrebi)
- priprema stolno rublje i posuđe
- po nalogu glavnog kuhara i kuhara i druge poslove u kuhinji
- radi i druge poslove po nalogu pretpostavljenog,
- za svoj rad odgovoran je glavnom kuharu i ravnatelju.

UVJETI:

- III stupanj ili IV stupanj stručne spreme (SSS/KV) ugostiteljskog smjera - kuhar
- jedna godina radnog iskustava

VRSTA RADNOG ODNOSA:

- jedan na neodređeno vrijeme i jedan sezonski
- probni rad šest mjeseci za neodređeno vrijeme

REDNI BROJ: 12NAZIV RADNOG MJESTA: **KONOBAR**

BROJ IZVRŠITELJA: 5

OPIS POSLOVA I ZADATAKA:

- posluživanje hrane i pića
- brine o uređenju restorana i šanka (priprema i servisiranje stolova)
- komunikacija sa osobljem kuhinje i šanka
- dočekuje, prihvata i uslužuje goste u restoranu, na šanku i na terasi
- za svaku izvršenu konzumaciju podnosi gostu račun i vrši naplatu po cjeniku jela i pića
- vodi računa o čistoći i urednosti restorana i šanka, te o higijenskoj urednosti stolnjaka, čaša, pribora za jelo i ostalog,
- vodi evidenciju sitnog inventara, te o manjkovima izvještava pretpostavljenog
- vodi računa o potrebnim količinama pića
- vrši dnevni obračun šanka po količini i vrsti prodanog pića
- radi i druge poslove po nalogu pretpostavljenog
- za svoj rad odgovoran je voditelju restorana i ravnatelju

UVJETI:

- III stupanj ili IV stupanj stručne spreme (SSS/KV) ugostiteljskog smjera -konobar
- aktivno znanje jednog i poznavanje još jednog stranog jezika
- jedna godina radnog iskustava
- osnove korištenja računala

VRSTA RADNOG ODNOSA:

- jedan na neodređeno vrijeme i četiri sezonski
- probni rad šest mjeseci za neodređeno vrijeme

REDNI BROJ: 13

NAZIV RADNOG MJESTA : POMOĆNO OSOBLJE RESTORANA

BROJ IZVRŠITELJA: 2

OPIS POSLOVA I ZADAĆA :

- obavlja pomoćne poslove u restoranu
- priprema stolno rublje i posuđe
- ručno i strojno pranje suđa
- slaganje opranog i osušenog posuđa na predviđena mjesta
- redovito iznošenje smeća i napoja poslove čišćenja prostora objekta
- po potrebi obavlja i druge poslove po nalogu voditelja restorana
- za svoj rad odgovorno je voditelju restorana i ravnatelju.

UVJETI:

- NKV (nisko kvalificirana - osnovna škola)
- prednost poznavanje stranog jezika

VRSTA RADNOG ODNOSA:

- određeno vrijeme – sezonski

REDNI BROJ: 14**NAZIV RADNOG MJESTA : SOBARICA**

BROJ IZVRŠITELJA: 2

OPIS POSLOVA I ZADAĆA :

- održava čistoću i urednost soba
- po potrebi održava čistoću i urednost ostalih prostora zgrade
- po potrebi obavlja i druge poslove po nalogu menadžera
- za svoj rad odgovorna je menadžeru i ravnatelju

UVJETI:

- NKV (nisko kvalificirana - osnovna škola)
- prednost poznavanje stranog jezika

VRSTA RADNOG ODNOSA:

- jedna na neodređeno vrijeme i jedna na određeno vrijeme - sezonski
- probni rad šest mjeseci za neodređeno vrijeme

REDNI BROJ: 15**NAZIV RADNOG MJESTA: TRGOVAC**

BROJ IZVRŠITELJA: 2

OPIS POSLOVA I ZADATAKA:

- prodaja suvenira i ostale robe iz asortimana
- davanje informacija o značenju suvenira
- promoviranje Agencije
- radi i druge poslove po nalogu pretpostavljenog
- za svoj rad odgovoran je menadžeru.

UVJETI:

- III ili IV stupanj stručne spreme (SSS) trgovačkog, turističkog, ekonomskog ili drugog odgovarajućeg smjera
- jedna godina radnog iskustava
- znanje jednog svjetskog stranog jezika

VRSTA RADNOG ODNOSA:

- određeno vrijeme – sezonski

RESNI BROJ: 16**NAZIV RADNOG MJESTA : ČUVAR****BROJ IZVRŠITELJA: 1****OPIS POSLOVA I ZADAĆA :**

- čuva objekt ustanove (noćni rad)
- po potrebi obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja
- za svoj rad odgovoran je ravnatelju.

UVJETI:**-III ili IV stupanj stručne spreme (SSS) – tehničkog smjera ili drugog odgovarajućeg smjera****VRSTA RADNOG ODNOSA:**

- neodređeno vrijeme
- probni rad šest mjeseci za neodređeno vrijeme

REDNI BROJ: 17**NAZIV RADNOG MJESTA : KUĆNI MAJSTOR (domar)****BROJ IZVRŠITELJA: 1****OPIS POSLOVA I ZADAĆA :**

- održava čistoću i urednost radnih, izložbenih, skladišnih, sanitarnih i ostalih pomoćnih prostora javne ustanove, prema dogovorenom rasporedu
- održava sustav rasvjete, klimatizacije, kanalizacije, odvodnje itd.
- sudjeluje u pripremi i postavljanju izložbi (čisti stakla, izložke, panoje, postamente i sl.)
- brine o opskrbljivanju, čuvanju i savjesnom trošenju materijala i pribora za čišćenje o čemu vodi odgovarajuću evidenciju
- sudjeluje u pripremi i izvršenju pomoćnih poslova pratećih aktivnosti Agencije
- prema dogovorenom rasporedu donosi i odnosi računovodstveno-financijske dokumente poštanske pošiljke, pakete i druga pisma u vezi s otpremom i dopremom izložbi (carinski i sl. dokumenti)
- po potrebi obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja
- za svoj rad odgovoran je ravnatelju.

UVJETI:**-III ili IV stupanj stručne spreme (SSS) tehničkog smjera****VRSTA RADNOG ODNOSA:**

- neodređeno vrijeme
- probni rad šest mjeseci

REDNI BROJ: 18**NAZIV RADNOG MJESTA : ČISTAČICA****BROJ IZVRŠITELJA: 1****OPIS POSLOVA I ZADAĆA :**

- održava čistoću i urednost svih prostora zgrade
- čisti prilaze objektu
- pomaže sobaricama
- po potrebi obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja
- za svoj rad odgovorna je ravnatelju.

UVJETI:

- NKV (nisko kvalificirana - osnovna škola)
- prednost poznavanje stranog jezika

VRSTA RADNOG ODNOSA:

- određeno vrijeme - sezonski

*VII = sedmi stupanj stručne spreme, VSS = visoka stručna sprema

*VI = šesti stupanj stručne spreme, VŠS =viša stručna sprema

*IV= četvrti stupanj stručne spreme, SSS = srednja stručna sprema

*III- treći stupanj stručne spreme – SSS = srednja stručna sprema

*KV=kvalificirani radnik

*Osobama s akademskim ili stručnim nazivom odnosno s akademskim stupnjem stečenim prije stupanja na snagu Zakona o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju (Narodne novine br. 107/07 i 118/12) stečeni akademski ili stručni naziv odnosno akademski stupanj izjednačava se s odgovarajućim akademskim ili stručnim nazivom ili akademskim stupnjem, u skladu s odredbama članka 14. tog zakona.

Na temelju članka 29. i 84. Statuta Općine Pakoštane ("Službeni glasnik Općine Pakoštane" broj 2/09, 3/09. i 1/14), članka 24. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pakoštane ("Službeni glasnik Općine Pakoštane" br. 2/09) **Općinsko vijeće Općine Pakoštane**, na svojoj 24. sjednici održanoj 22. ožujka 2017. godine, dalo je

SUGLASNOST
na Pravilnik o plaćama i naknadama
Agencije Han-Vrana

Članak 1.

Daje se suglasnost na Pravilnik o plaćama i naknadama zaposlenika u Agenciji Han-Vrana, koji čini sastavni dio ove suglasnosti.

Članak 2.

Ova suglasnost stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Pakoštane“.

Klasa: 021-05/17-01/11

Urbroj: 2198/18-02-01/01-17-2

Pakoštane, 22. ožujka 2017. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAKOŠTANE

Predsjednik
Slavko Maksan

Na temelju članka 35. Statuta Javne ustanove „Agencija Han-Vrana“ (*«Službeni glasnik Općine Pakoštane» br. 3/09*), privremeni ravnatelj Javne ustanove „Agencija Han-Vrana“, dana 17. ožujka 2017. godine, donosi

PRAVILNIK
o plaćama i naknadama
Javne ustanove Agencije Han-Vrana

Članak 1.

Ovom odlukom određuju se mjerila za određivanje plaća i naknada zaposlenika u Javnoj ustanovi Agencija Han-Vrana (dalje u tekstu: Agencije).

Članak 2.

Plaća zaposlenika u Agenciji čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Zaposlenik koji rasporedom radnog vremena, sukladno potrebama procesa rada u ugostiteljstvu (voditelj restorana, glavni kuhar, pomoćni kuhar i pomoćno osoblje kuhinje) radi nedjeljkom blagdanom, u noćnom radu i drugim uvjetima, ima pravo na povećanje osnovne plaće za sljedeće dodatke:

- za rad u dane blagdana i u neradne dana uvećane zakonom 50%,
- za rad nedjeljom 30%,
- za noćni rad..... 30%,
- za rad u drugoj smjeni u slučaju stalnog smjenskog rada 10%,
- za dvokratni rad.....10%
- za prekovremeni rad.....50%.

Članak 3.

Prekovremenim radom smatra se rad duži od punog radnog vremena koji se naređuje pod uvjetima utvrđenim zakonom. Rad u preraspodijeljenom radnom vremenu ne smatra se prekovremenim radom.

Noćnim radom u smislu ostvarivanja prava na dodatak za noćni rad smatra se rad u razdoblju od 22,00 sata uvečer do 06,00 sati ujutro, osim ako Pravilnikom o radu poslodavca nije drugačije uređeno.

Na sva prava iz radnog odnosa vrijeme odredbe Pravilnika o radu Agencije.

Članak 3.

Osnovica za obračun plaće zaposlenika Agencije određuje se **u iznosu od 5.211,02 kune**. Za obračun plaće primjenjivat će se koeficijenti za radna mjesta kako slijedi:

Ustrojstvena jedinica	Naziv radnog mjesta	*koeficijent
	ravnatelj	2,00
Služba općih i zajedničkih poslova te marketinga	voditelj marketinga (menadžer)	određuje se menadžerskim ugovorom
	računovođa	1,25
	recepcionar (voditelj recepcije)	1,15
	recepcionar	1,05
Služba za muzejsko-galerijsku djelatnost	kustos	1,30
	muzejski tehničar	0,90

Služba za ugostiteljsko-turističku i trgovačku djelatnost te ostale uslužne djelatnosti	voditelj restorana	1,20
	kuhar (glavni kuhar)	1,35
	kuhar	1,15
	kuhar (pomoćni kuhar)	1,00
	konobar	1,00
	pomoćno osoblje kuhinje	0,90
	sobarica	0,85
	trgovac	0,90
Služba održavanja i tehnička služba	čuvar (domar)	0,90
	kućni majstor	0,90
	čistačica	0,85

Članak 4.

Ostala prava iz radnog odnosa zaposlenici Agencije ostvaruju u skladu s općim propisima o radu, te općim aktima Agencije.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju rodno značenje koriste se jednako za muški i ženski rod.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu po izdanoj suglasnosti osnivača, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Pakoštane.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o plaćama i naknadama javne ustanove Agencije Han Vrana („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ br. 1/2016.).

Broj: 02/17

Pakoštane, 17. ožujka 2017. godine

v.d. Ravnatelj
Marko Meštrov

Na temelju članka 29. i 84. Statuta Općine Pakoštane (*"Službeni glasnik Općine Pakoštane" broj 2/09 i 3/09.*), članka 24. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pakoštane (Službeni glasnik Općine Pakoštane br. 2/09), Općinsko vijeće Općine Pakoštane na svojoj 24. sjednici održanoj 22. ožujka 2017. godine, donosi

ODLUKU
o imenovanju članova Upravnog vijeća Agencije –Han Vrana

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Pakoštane kao jedini osnivač Agencije –Han Vrana, u Upravno vijeće Agencije Han Vrana imenuje:

1. Milivoja Kurtov, OIB: 69305497975, Brune Bušića 16, Pakoštane, za člana
2. Mariju Tokić, OIB: 526321154677, Franje Tuđmana 74, Vrana, za članicu
3. Matka Miočev, OIB: 91421617461, Jakova Gotovca 2a, Pakoštane, za člana.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ista će se objaviti u «Službenom glasniku Općine Pakoštane».

Klasa: 021-05/17-01/07

Urbroj: 2198/18-02-01/01-17-02

Pakoštane, 22. ožujka 2017. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAKOŠTANE

Predsjednik
Slavko Maksan

Dostaviti:

- 1) Imenovanim članovima
- 2) Agencija Han Vrana
Marina 1, Vrana
- 3) Evidencija, ovdje

Na temelju čl. 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Nar. nov." br.91/96, 68/98, 137/99-Odluka USHR, 22/00-Odluka USHR, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08 i 38/09), u svezi članka 6. st. 3. i 4. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora ("Nar. nov. br. 125/11) te članka 3. Odluke o građevinskom zemljištu ("Službeni glasnik Općine Pakoštane" br. 3/12) i članka 29. Statuta Općine Pakoštane ("Službeni glasnik Općine Pakoštane" b br. 2/09, 3/09 i 1/14), Općinsko vijeće Općine Pakoštane, na svojoj 24. sjednici održanoj dana 22. ožujka 2017. godine, donijelo je

O D L U K U

o produženju trajanja ugovora o pravu građenja na zemljištu u Dragama
– predjel Dolaška Draga

I.

Ovom Odlukom:

- dozvoljava se produženja vremenskog trajanja ugovora o pravu građenja koji se nalaze u prilogu ove Odluke, i to do 31.03.2018. godine, te se ovlašćuje Općinski načelnik Općine Pakoštane za zaključenje aneksa ugovorima, sa nositeljima prava građenja, na zemljištu oznake dio kat. čest. broj 4373 nove izmjere u površini od 234 m² te dio kat. čest. broj 4373 nove izmjere u površini od površine 134 m², sve nove izmjere k.o. Pakoštane (namjena: ugostiteljstvo – brza hrana i piće), i to isključivo radi produženja vremenskog trajanja ugovora o pravu građenja do 31.03.2018. godine.

II.

Ovom odlukom utvrđuje su razlozi produženja ugovora iz točke I. ove odluke i to:

- izrada parcelacijskih elaborata radi parcelacije zemljišta iz točke I. ove Odluke, s obzirom da su na tom zemljištu izgrađene zgrade koje su ozakonjene prema Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (u privitku pravomoćna rješenja o izvedenom stanju),
- izrada procjene vrijednosti zemljišta i zgrada,
- određenje daljnjeg načina raspolaganja zemljištem i zgradama,
- nemogućnost objave novog natječaja o najmu, prodaji ili nekom drugom obliku raspolaganja predmetnim nekretninama dok se ne ispune uvjeti iz točke II. ove odluke.

III.

Zadužuje se Općinski načelnik Općine Pakoštane da na ime i o trošku Općine Pakoštane naruči izradu parcelacijskog elaborata i procjenu vrijednosti zemljišta i zgrada te ostale radnje u svrhu raspolaganja nekretninama iz točke I. ove Odluke.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i ista će se obaviti u Službenom glasniku Općine Pakoštane.

Klasa: 021-05/17-01/13

Urbroj: 2198/18-02-01/01-17-02

Pakoštane, 22. ožujka 2017. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAKOŠTANE

Predsjednik
Slavko Maksan

Dostaviti:

- 1) Vulin Dragica
A.Starčevića 20, 23211 Drage
vl. ugostiteljskog obrta LUKA
- 2) Stojanov Slavka
JTC 53, 23211 Drage,
vl. ugostiteljskog obrta MORE
- 3) Općinski načelnik, ovdje
- 4) Jedinstveni upravni odjel
Referada za proračun, financija i javne potrebe, ovdje

Općinsko vijeće Općine Pakoštane, temeljem odredbe članka 61. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01., 60/01.vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15.), i članka 29. Statuta Općine Pakoštane ("Službeni glasnik Općine Pakoštane" br. 2/09, 3/09, 2/13. i 1/14), u svezi odgovarajuće primjene Zakona o lokalnim izborima (Nar. nov. br. 144/12 i 121/16), na svojoj 24. sjednici održanoj 22. ožujka 2017. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke
o provedbi izbora za članove vijeća mjesnih odbora
na području Općine Pakoštane

Članak 1.

Ovom odlukom vrše se izmjene i dopune Odluke o provedbi izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Pakoštane koja je objavljena u "Službenom glasniku Općine Pakoštane" br. 1/14, daje u tekstu: Odluka, na način da se u članku 2. Odluke, mijenja stavak 2. koji sada glasi:

“ Izbore iz stavka 1.ove Odluke provodi Općinsko izborno povjerenstvo za izbor članova predstavničkog tijela Općine koje ujedno ima i ovlasti nadležnog izbornog povjerenstva za izbor članova vijeća mjesnih odbora na području Općine.“

Članak 2.

Ove izmjene i dopune Odluka stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Pakoštane.

Klasa: 021-05/14-01/03
Urbroj: 2198/18-02-01/01-17-04
Pakoštane, 22. ožujka 2017. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAKOŠTANE
Predsjednik
Slavko Maksan

Na temelju članka 4. st. 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj: 86/08 i 61/11), Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 74/10), članka 43. Statuta Općine Pakoštane („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ broj 2/09, 3/09, 2/13 i 1/14) i članka 9. Odluke o ustrojstvu Jedininstvenog upravnog odjela Općine Pakoštane („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ br. 2/09), Općinski načelnik Općine Pakoštane, dana 02. siječnja 2017. godine, donio je

RJEŠENJE
o ispravku greške u Pravilniku o
o unutarnjem redu Jedininstvenog upravnog odjela Općine Pakoštane

I.

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedininstvenog upravnog odjela Općine Pakoštane („Službeni glasnik Općine Pakoštane br. 5/13 i 5/16), dalje u tekstu: Pravilnik, u **članku 10., pod rednim brojem: 8, kod oznake „Naziv radnog mjesta: Komunalni redar“, u uvjetima za radno mjesto „umjesto oznake stručne spreme „VSS“ treba stajati „VŠS“.**

II

Ovo rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Pakoštane“, a isto se prilaže izvorniku Pravilnika o unutarnjem redu Jedininstvenog upravnog odjela Općine Pakoštane („Službeni glasnik Općine Pakoštane br. 5/13 i 5/16).

Klasa: 022-05/13-01/381

Urbroj: 2198/18-01-01/01-17-3

Pakoštane, 02. siječnja 2017. godine

OPĆINA PAKOŠTANE
Općinski načelnik
Milivoj Kurtov

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08 i 61/11) i članka 43. Statuta Općine Pakoštane, a na prijedlog pročelnika Jedinственог управног одјела Općine Pakoštane, Općinski načelnik Općine Pakoštane dana 08. prosinca 2016.godine

PLAN
prijama u Jedinствени управни одјел u 2017. godini

I.

Ovim Planom utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinственом управном одјелу Općine Pakoštane (dalje: upravni одјел) te potreban broj službenika i namještenika na određeno vrijeme u 2017.godini.

II.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Planu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

III.

U upravnom одјелу sistematizirano je ukupno 11 radnih mjesta, a od toga 10 službenika i jedan namještenik, a zaposleno je 8 službenika na neodređeno vrijeme.

IV.

U Upravni одјел, sukladno predviđenim finansijskim sredstvima u Proračunu Općine Pakoštane za 2016.godinu i prijedloga Proračuna za 2017. godinu, planira se prijam službenika sa radnim iskustvom na neodređeno vrijeme i to jedan službenik Komunalni redar SSS(srednja stručna sprema) ili VŠS(viša stručna sprema) управног, грађевинског, архитектонског, prometnog, pomorskog ili tehničkog smjera.

V.

Prema podacima Državnog zavoda za statistiku za Općinu Pakoštane, niti jedna nacionalna manjina ne sudjeluje s više od 5% u stanovništvu Općine Pakoštane te ne postoji obveza planiranja prijma pripadnika nacionalnih manjina, sukladno odredbi članka 9. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

VI.

Na temelju ovog Plana, slobodno radno mjesto popunjava se putem javnog natječaja, sukladno Zakonu o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

VII.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Služenom glasniku“ Općine Pakoštane .

Klasa:022-05/16-01/121

Urbroj:2198/18-01-01/01-16-1

OPĆINSKI NAČELNIK
Milivoj Kurtov

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA****OPĆINA PAKOŠTANE**

Općinski načelnik

K. Jelene 78, 23211 Pakoštane

Klasa: 022-05/16-01/178

Urbroj: 2198/18-02-05/01-16-3

Pakoštane, 02.08.2016. godine

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 141/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), i članka 43. Statuta Općine Pakoštane ("Službeni glasnik Općine Pakoštane", broj: 2/09, 3/09, 2/13 i 1/14), Općinski načelnik Općine Pakoštane, dana 02. kolovoza 2016. godine, donosi

ODLUKU

o ukidanju statusa javnog dobra

dio kat. čest. broj 1997 nove izmjere k.o. Pakoštane u površini od 8,0m²**I.**

Utvrđuje se da je na nekretnini katastarske oznake kat. čest. broj 1339 nove izmjere k. o. Pakoštane (Posjedovni list 2681, u vlasništvu g. Maksan Petra, Tomislava, Ul. Bana Josipa Jelačića 7, 23211 Pakoštane), izgrađena stambena zgrada koja se malim dijelom u površini od 8m² nalazi na dijelu kat. čest. 1997 nove izmjere k. o. Pakoštane, koja je u katastru zemljišta upisana kao javno dobro (lokalna cesta, kat. čest. broj 1997 nove izmjere k. o. Pakoštane - Posjedovni list broj 1251 u k.o.Pakoštane, u vlasništvu Općine Pakoštane), te da je trajno prestala potreba korištenja dijela lokalne ceste oznake dio kat. čest. broj 1997 nove izmjere k. o. Pakoštane (Posjedovni list broj 1251 u k.o.Pakoštane) u površini od 8m² označeno na kopiji katastarskog plana sa preklopljenim snimkom izvedenog stanja, koji čini sastavni dio ove Odluke.

II.

Slijedom utvrđenog u točki I. ove Odluke, ukida se status javnog dobra u općoj uporabi na dijelu lokalne ceste, kat. čest. broj 1997, u površini od 8,0m², Posjedovni list broj 1251 u k.o.Pakoštane sukladno oznakama na kopiji katastarskog plana sa preklopljenim snimkom izvedenog stanja.

III.

Na temelju ove Odluke provesti će se upis brisanja u zemljišnim knjigama dijela lokalne ceste iz točke II. ove Odluke kao javnog dobra u općoj uporabi.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

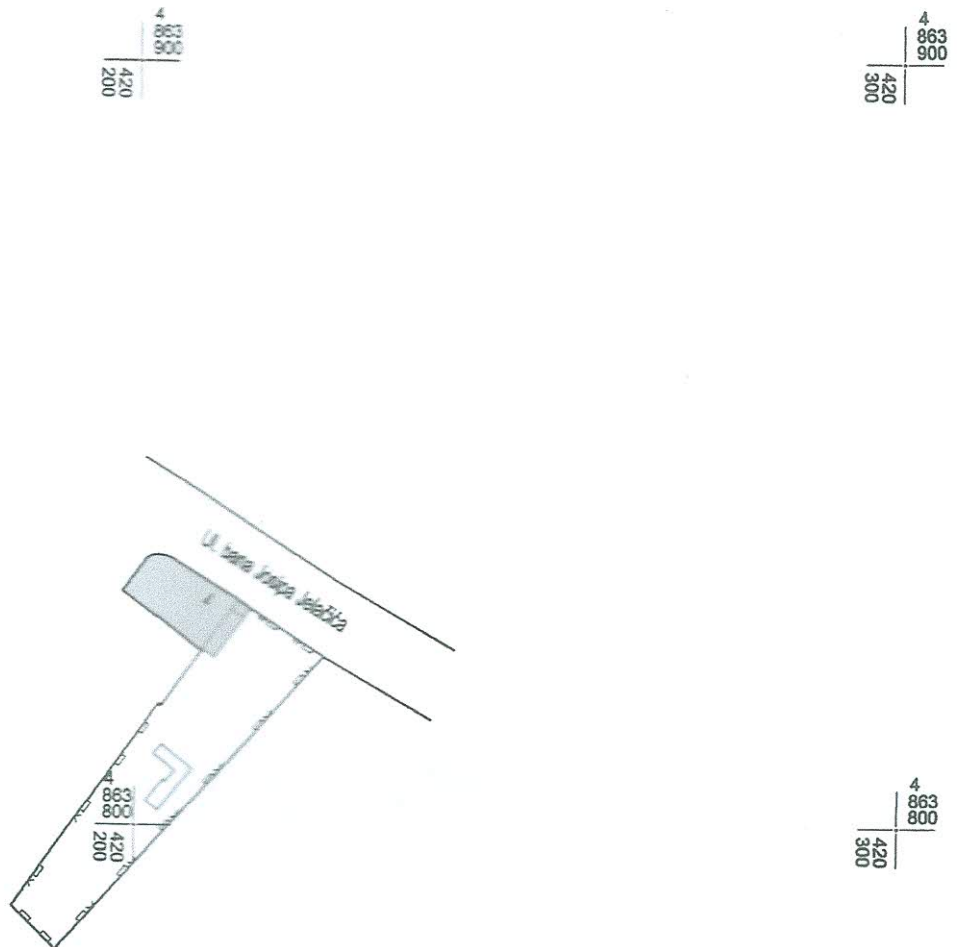
Općinski načelnik
Milivoj Kurtov

Dostaviti:

1. Maksan Petar, Tomislava
23211 Pakoštane, Ul. Bana Josipa Jelačića 7
2. Evidencija, ovdje

KUL GEO d.o.o.

Zagreb, Sejska cesta 62



PODACI O NEZAKONITO IZGRADENOJ ZGRADI (ZGRADAMA)		GEODETSKI SNIMAK	
podnositelj zahtjeva :	Petar Maksan i Slavica Maksan	mjerilo 1:1000	
M.B. i ime katastarske općine:	300829 Pakoštane	ovlaštena osoba za obavljanje stručnih geodetskih poslova :	Jozo NIKOLIĆ dipl. ing. geod.
katastarska čestica :	1339, 1340, 1997	Jozo Nikolić, dipl.ing.geod.	Ovlašteni inženjer geodezije
ime naselja, ulica, kućni broj:	Pakoštane, Ul. bana Josipa Jelačića 7	izradila :	KUL GEO d.o.o. Zagreb
koordinatni sustav/projekcija:	HTRS96/TM	Irena Luk, geodet	Geo 344
mjesto i datum izrade :	Zagreb, listopad 2015.		

